



Утверждаю

З.К. Назмутдинова
начальник МКУ

Отдел образования Администрации
МР Караидельский район РБ
Приказ № 213 от 01 сентября 2022 год

**План работы
муниципального учреждения
отдел образования Администрации
муниципального района Караидельский
район Республики Башкортостан
на 2022-2023 учебный год**

**План работы
муниципального учреждения отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики
Башкортостан на 2022-2023 учебный год**

1. Цели и задачи муниципального учреждения отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год			
1.1. Цели муниципального учреждения отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год			
1.1.1.	Обеспечение эффективного управления процессом функционирования и развития муниципальной системы образования на основе программно-целевого планирования и государственно-общественного характера управления в целях обеспечения государственных гарантий и прав граждан на получение доступного качественного образования и удовлетворения потребности граждан в сфере образования, защиты прав и интересов несовершеннолетних.	В течение года	Назмутдинова З.К.
1.2. Задачи муниципального учреждения отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год			
1.2.1.	Обеспечить реализацию муниципальных программ.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.2.	Совершенствовать работу по оценке качества образования, включающей не только ГИА, но и другие данные - Всероссийские проверочные работы, национальные и международные рейтинги, исследования компетенций учителей.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.3.	Совершенствовать самообразовательную деятельность педагогов с учетом требований профессионального стандарта.	В течение года	ИМЦ, ОУ
1.2.4.	В систему работы образовательных учреждений включить инновационные проекты, мастер-классы, консультативные недели, презентацию опыта.	В течение года	ИМЦ, ОУ
1.2.5.	Внедрять в практику работы ДОУ района инновационный педагогический опыт.	В течение года	ДОУ, ИМЦ
1.2.6.	Обеспечить реализацию концепции развития национального образования в Республике Башкортостан.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.7.	Создание условий для становления и развития патриотических черт, установок обучающегося; готовности к активной гражданской деятельности.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.8.	Повышать престиж занятий физкультурой и спортом, обеспечивая максимальное использование спортзалов; продолжить работу по внедрению комплекса ГТО среди обучающихся.	В течение года	Отдел образования, ОУ, ДЮСШ
1.2.9.	Создать условия для развития личности и поддержки единства и непрерывности воспитания в рамках объявленного в Российской Федерации Десятилетия детства.	В течение года	Отдел образования

1.2.10.	Активизировать работу совета родителей, родительских комитетов по обеспечению воспитательной деятельности в образовательных учреждениях с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних детей и подростков.	В течение года	Органы системы профилактики
1.2.11.	Продолжить позитивные изменения в содержании деятельности учреждений детского отдыха и оздоровления.	В течение года	Директор загородного лагеря
1.2.12.	Осуществлять автоматизированный процесс учета детей и подростков, нуждающихся и пользующихся услугами в сфере отдыха и оздоровления.	В течение года	Отдел образования
1.2.13.	Продолжить работу по внедрению инклюзивного образования, обеспечить рост сети образовательных учреждений разных типов с доступной безбарьерной средой.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.14.	Создавать благоприятные организационно-педагогические условия в образовательных учреждениях для осуществления самообразования всех категорий педагогических работников.	В течение года	ОУ
1.2.15.	Содействовать распространению передового педагогического опыта учителей с целью профессионального роста на республиканском уровне.	В течение года	ОУ
1.2.16.	Продолжить совершенствование контрольно-оценочной деятельности в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания, в том числе электронных форм документации.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.17.	Организовать массовое и эффективное использование ИКТ в образовательной деятельности, внедрять в учебный процесс обучающие программы и электронные образовательные ресурсы в основных предметных областях.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.18.	Усилить практическую часть работы по обучению детей основам безопасности жизнедеятельности.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.19.	Обеспечить качественную подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.20.	Обеспечить необходимые условия для обучения по ФГОС общего образования и по ФГОС для обучающихся с ОВЗ.	В течение года	Отдел образования,
1.2.21.	Разработать паспорта доступности и «дорожные карты» по обеспечению доступности объектов и услуг в сфере образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.22.	Продолжить реализацию дополнительной образовательной программы по медиабезопасности.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.23.	Включить в направление воспитательной работы активное участие учащихся в реальных добрых делах, волонтерском движении, поисковых отрядах, реализации благотворительных проектов.	В течение года	Отдел образования, ОУ

1.2.24.	Создать условия для эффективного использования ресурсов организаций дополнительного образования в интересах школы, семьи и общества.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.25.	Включить в программы воспитания и социализации образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Башкортостан, к памятным датам и событиям российской истории и культуры, местным и региональным памятным датам.	В течение года	Отдел образования,
1.2.26.	В рамках организации комплексной безопасности участников образовательных отношений необходимо – продолжить работу по обеспечению образовательных учреждений системами видеонаблюдения, завершить работу по выводу сигнала АПС на пульт, пожарной части, усилить антитеррористическую защищенность ОУ.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.27.	Продолжить работу по обновлению инфраструктуры и укреплению материально-технической базы образовательных учреждений в соответствии с требованиями.	В течение года	Отдел образования, ОУ
1.2.28.	Реализация национального проекта «Образование».	В течение года	Отдел образования, ОУ

1.3. Регламент работы Отдела образования

Дни	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник	Оперативное заседание с сотрудниками отдела образования 09.00.			
	Формирование плана работы отдела образования на неделю		Формирование плана работы отдела образования на месяц	
	РМО учителей физической культуры, ОБЖ	РМО учителей математики и физики	РМО учителей ОРКСЭ, ОДНК, ИКБ	
Вторник	РМО учителей начальных классов	РМО учителей географии		
Среда		Совещания заместителей директоров по ВР	Совещание заместителей директоров по УВР	Заседание Совета отдела образования
	14.00- 17.00 часов – приемный день по личным вопросам		РМО учителей родного языка, башкирского языка	РМО учителей информатики
Четверг	РМО учителей технологии	РМО учителей истории и обществознания	РМО учителей искусство	РМО школьных библиотекарей
	Выезды по образовательным учреждениям с 9.00 часов.			
Пятница	РМО учителей русского языка и литературы	РМО учителей иностранных языков	РМО учителей химии и биологии	Совещания руководителей ОУ

2. Мероприятия, обеспечивающие решение задач

2.1. Подготовка нормативных правовых документов

- проекты постановлений Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан

№ п/п	Время проведения	Направление работы и мероприятия	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
2.1.1.	Сентябрь	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О выплате стипендии одаренным детям».	Хурматуллина З.Х.	
2.1.2.	Сентябрь	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений муниципального района Караидельский район РБ»	Шакирова Н.У.	
2.1.3.	Март	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О закреплении за муниципальными образовательными бюджетными учреждениями муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан населенных пунктов Караидельского района для выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».	Столярова Н.А.	
2.1.4.	Март	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «Об организации оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан».	Сафина Л.Ш.	
2.1.5.	Март	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О проведении учебных сборов обучающихся 10 классов общеобразовательных учреждений МР Караидельский район РБ в 2022 - 2023 учебном году».	Столярова Н.А.	
2.1.6.	Апрель	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О проведении основного и единого государственного экзамена в муниципальном районе Караидельский район Республики Башкортостан в 2023 году».	Столярова Н.А.	

2.1.7.	Июнь	Проект постановления Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан «О мерах по подготовке учреждений образования к новому 2023-2024 учебному году».	Нагимов Р.Х.	
- проекты планов и отчетов				
2.1.8.	Апрель - июнь	Разработка мероприятий по проведению ремонтных работ в образовательных учреждениях в 2023 году.	Шаихов Р.И.	
2.1.9.	Декабрь	Подготовка предложений в план работы Совета муниципального района Караидельский район.	Столярова Н.А.	
2.1.10.	Апрель	Формирование личных дел сотрудников, зачисленных в кадровый резерв.	Шакирова Н.У.	
2.1.11.	Август	Подготовка проекта постановления главы Администрации об утверждении состава комиссии и графика приёмки ОУ к новому учебному году	Нагимов Р.Х.	
2.1.12.	Июнь	Публикация открытых докладов о результатах деятельности ОУ	Столярова Н.А.	
2.2. Подготовка инструктивных документов отдела образования:				
- проекты приказов				
2.2.1.	Сентябрь	Об утверждении фактической сети классов-комплектов общеобразовательных учреждений, групп дошкольных образовательных учреждений, творческих объединений учреждений дополнительного образования детей в 2022-2023 учебном году.	Гибадуллина Е.С. Шакиров Р.У. Руководители ОУ	
2.2.2.	Сентябрь	О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.	Динисламова Г.Р.	
2.2.3.	Октябрь	О проведении районного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.	Динисламова Г.Р.	
2.2.4.	Октябрь	О награждении педагогических работников в связи с профессиональным праздником Днем учителя.	Шакирова Н.У.	
2.2.5.	По отдельному графику	Нормативные и инструктивные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2023 году.	Столярова Н.А.	
2.2.6.	По отдельному графику	Нормативные и инструктивные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2023 году.	Хасанова Д.В.	

- положения, другие локальные акты				
2.2.7.	Сентябрь-ноябрь	Приведение в соответствие с установленным статусом учредительных документов образовательных учреждений.	Шакирова Н.У.	
2.2.8.	Октябрь	Внесение дополнений и изменений в Положение «О проведении школьного и районного этапа Всероссийской олимпиады школьников».	Динисламова Г.Р.	
2.2.9.	В течение года	Подготовка к утверждению положений о конкурсах организованных МКУ Отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан	Методисты ИМЦ	
<u>3. Статистические отчеты</u>				
3.1.	Август – Сентябрь	Отчеты по итогам оздоровительной кампании 2022.	Сафина Л.Ш.	
3.2.	Сентябрь	Государственная статистическая отчетность на начало 2022-2023 учебного года (ОО-1, др.). Сводные отчеты.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
3.3.	Октябрь	Государственная статистическая отчетность в 2022-2023 учебном году – ФСН № 1-НД. Сводные отчеты.	Столярова Н.А.	
3.4.	Октябрь	Государственная статистическая отчетность о составе педагогических работников общеобразовательных школ. Подготовка информации к отчету.	Шакирова Н.У.	
3.5.	Октябрь	Мониторинг общеобразовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования спортивной направленности	Столярова Н.А. Сафина З.В.	
3.6.	Октябрь	Мониторинг образовательных организаций дополнительного образования детей, реализующих программы дополнительного образования спортивной направленности	Шакиров Р.У.	
3.7.	Декабрь	Государственная статистическая отчетность в 2022-2023 учебном году – К-85. Сводные отчеты.	Нуриманова Г.А.	
3.8.	Февраль Апрель	Государственная статистическая отчетность в 2022-2023 учебном году – №1- ДОП, ДО-1. Сводные отчеты. Дополнительное образование.	Сафина З.В.	
3.9.	Март	Формирование заявки на экзаменационные материалы, для детей ОВЗ, для проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году.	Сафина Л.Ш.	
3.10.	Июнь	Отчет по итогам работы районной ПМПК.	Сафина Л.Ш.	
<u>4. Заседания комиссий</u>				
4.1	По графику Бирского ПМПК	Заседание районной ПМПК.	Сафина Л.Ш.	

4.2.	В течение года	Заседание созданных приказами комиссий по принятию решений при анализе указанных действий в заявлениях и обращениях граждан	Столярова Н.А.	
4.3.	Ежеквартально	Заседание комиссии по предоставлению временной льготы по родительской плате в ДОУ.	Нуриманова Г.А.	
4.4.	Сентябрь	Заседание комиссии по установлению разрядов руководителям образовательных учреждений.	Шакирова Н.У.	
4.5.	Август – сентябрь	Заседание комиссии по назначению стипендии Главы муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан	Хурматуллина З.Х.	
4.6.	Апрель – август	Заседание комиссии по выдаче разрешений приема детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательные учреждения.	Столярова Н.А.	

5. Заседания совета ОО

5.1.	Сентябрь	<p>Заседание № 1.</p> <p>1. Рассмотрение кандидатур стипендиатов Главы Администрации муниципального района Караидельский район Республики.</p> <p>2. О развитии муниципальной системы дополнительного образования детей, обеспечении внеурочной занятости подростков группы риска.</p> <p>3. Рассмотрение кандидатур на награждения вневедомственными наградами.</p> <p>4. Безопасность обучающихся в образовательных учреждениях района. О безопасном использовании спортивного оборудования и инвентаря в спортивных залах учреждений образования.</p>	<p>Хурматуллина З.Х.</p> <p>Сафина З.В.</p> <p>Шакирова Н.У.</p> <p>Нагимов Р.Х.</p> <p>Столярова Н.А.</p>	
5.2.	Ноябрь	<p>Заседание № 2.</p> <p>1. Реализация национального проекта «Образование» в образовательных учреждениях района.</p> <p>2. Итоги государственной итоговой аттестации в 2022 году, задачи и перспективы на 2023 год.</p> <p>3. Кадровые вопросы – реализация кадрового потенциала.</p> <p>4. Итоги участия образовательных учреждений в районных и республиканских конкурсах в 2022 – 2023 учебном году. Участия в олимпиад и иных интеллектуальных конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных способностей, проводимых на межрегиональном, федеральном, международном уровнях, перечень и уровни которых утверждаются приказами федеральных органов государственной власти.</p>	<p>Столярова Н.А.</p> <p>Столярова Н.А.</p> <p>Шакирова Н.У.</p> <p>Хасанова Д.В.</p> <p>Динисламова Г.Р.</p>	

5.3.	Февраль	<p>Заседание № 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнение муниципального задания образовательными учреждениями. 2. Управление профессиональным ростом педагогических работников. 3. Итоги мониторинга сайтов образовательных учреждений. 4. Подведение итогов участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном и региональном уровнях. 	<p>Столярова Н.А. Хасанова Д.В. Клементьева Ф.Н. Динисламова Г.Р.</p>	
5.4.	Апрель	<p>Заседание № 4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, профилактика правонарушений несовершеннолетних в летний период. 2. Функционирование муниципального опорного центра дополнительного образования детей. 3. Реализация ФГОС в общеобразовательных учреждениях района. Реализация обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО с 1 сентября 2022 года. 4. Реализация ФГОС в дошкольных образовательных учреждениях. 	<p>Сафина Л.Ш. Сафина З.Ф. Хасанова Д.В. Столярова Н.А. Нариманова Г.А.</p>	
5.5.	Июнь	<p>Заседание № 5.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организованном завершении 2022-2023 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации. 2. Выдача аттестатов об основном общем образовании выпускникам образовательных учреждений. Выдача аттестатов о среднем общем образовании выпускникам образовательных учреждений. Выдача аттестатов с отличием. Выдача медали «За особые успехи в учении». 3. О подготовке учреждений образования к 2023-2024 учебному году. Готовность образовательных учреждений к новому 2023-2024 учебному году. 4. Реализация программы воспитания в образовательных учреждениях района. 	<p>Столярова Н.А. Столярова Н.А. Назмутдинова З.К. Хасанова Д.В.</p>	
5.6.	Август	<p>Заседание № 6.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги изучения деятельности образовательных учреждений района. 2. Итоги готовности образовательных учреждений к новому 2023-2024 учебному году 3. Рассмотрение План работы муниципального учреждения отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан на 2023-2024 учебный год. 	<p>Столярова Н.А. Нагимов Р.Х. Столярова Н.А.</p>	

6. Организационно – методические мероприятия

6.1. Совещание руководителей ОУ

6.1.1.	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Итоги комплекса мероприятий по организованному началу 2022 - 2023 учебного года.2. Организация и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.3. Организация безопасности образовательных учреждений района.4. Результаты ГИА в 2022 году.5. Преподавание башкирского языка в образовательных учреждениях района	Столярова Н.А. Нуриманова Г.А. Динисламова Г.Р. Нагимов Р.Х. Столярова Н.А. Хасанова Д.В. Сафина З.В.	
6.1.2.	Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. О мерах по усилению профилактики гриппа и ОРВИ, а также новой коронавирусной инфекции.2. Реализация программы воспитания в образовательных учреждениях района3. Деловой башкирский язык.4. Организация и проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.5. Организация осенних каникул в общеобразовательных учреждениях. Профилактически мероприятия по безопасности обучающихся на водных объектах в период ледостава.	Нагимов Р.Х. Хасанова Д.В. Сафина З.В. Динисламова Г.Р. Хасанова Д.В. Нагимов Р.Х.	
6.1.3.	Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Механизмы управления качеством образовательных результатов.2. Формирование культуры здоровья и основ здорового образа жизни в сельской школе3. Создание условий по обеспечению преемственности между ДОУ и школой с учетом результатов мониторинга готовности первоклассников к школе.4. О создании некоммерческих организаций, направленных на сохранение и развитие государственных языков и языков народов РБ5. Роль воспитательной системы образовательного учреждения в формировании патриотического мышления у подрастающего поколения	Хасанова Д.В. Нагимов Р.Х. Нуриманова Г.А. Сафина З.В. Хурматуллина З.Х.	

6.1.4.	Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги мониторинга официальных сайтов образовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации. 2. Коррупция в сфере образования. Противодействие коррупции в образовательных учреждениях. 3. Мониторинг обеспеченности общеобразовательных учреждений учебной литературой. 4. Основные моменты по организации мероприятий в период проведения новогодних праздников и зимних каникул с целью соблюдения ТБ. 5. Проведение мероприятий в образовательных учреждениях, направленных на развитие государственных языков РБ. 	<p>Клеменьева Ф.Н.</p> <p>Клементьева Ф.Н.</p> <p>Хурматуллина З.Х.</p> <p>Нугимов Р.Х.</p> <p>Хасанова Д.В.</p> <p>Сафина З.В.</p>	
6.1.5.	Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году 2. Оценочные процедуры, проведенные в первом полугодии 2022-2023 учебного года; 3. О взаимосвязи в потребности в педагогических кадрах, с подготовкой обучающихся по целевому обучению педагогической должности. 4. Итоги статистического отчета 85-К 5. О подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования среднего общего образования в 2023 году. 	<p>Динисламова Г.Р.</p> <p>Хасанова Д.В.</p> <p>Шакирова Н.У.</p> <p>Нуриманова Г.А.</p> <p>Хасанова Д.В.</p> <p>Столярова Н.А.</p>	
6.1.6.	Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация национального проекта «Образование» в образовательных учреждениях района. Ежеквартальные мониторинги и аналитические отчеты. 2. Инклюзивное образование. Работа с детьми ОВЗ. 3. Организация профориентационной работы в образовательном учреждении. Участие в проекте «Билет в будущее» 4. Работа в ГИС «Электронное образование», АИС «Образование». 5. Повышение профессиональной компетенции – система работы методической службы школы. 	<p>Столярова Н.А.</p> <p>Сафина Л.Ш.</p> <p>Сафина З.В.</p> <p>Клементьева Ф.Н.</p> <p>Хасанова Д.В.</p>	

6.1.7.	Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Движение и учет обучающихся, несовершеннолетних граждан. 2. О проведении оценки функциональной грамотности учащихся 5-9 классов с использованием платформы «РЭШ». 3. Методология (целевая модель) наставничества обучающихся образовательных учреждений Караидельского района. 4. Инновационные формы работы по реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья. 5. Прием обучающихся в образовательное учреждение на новый 2023-2024 учебный год. 	<p>Столярова Н.А. Хасанова Д.В. Хасанова Д.В. Сафина Л.Ш. Столярова Н.А.</p>	
6.1.8.	Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников за 2022-2023 учебный год. 2. Изучение государственных языков Республики Башкортостан. 3. Методические основы организации работы образовательного учреждения по стимулированию и развитию творческих способностей обучающихся. 4. Результаты проведения независимой оценки качества оказания услуг 5. Критерии и показатели деятельности образовательных учреждений района. 	<p>Динисламова Г.Р. Сафина З.В.. Хасанова Д.В. Сафина З.В. Столярова Н.А.</p>	
6.1.9.	Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ состояния работы по охране труда и технике безопасности в образовательных учреждениях района. 2. Об организованном окончании учебного года. 3. Летняя оздоровительная работа в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования и общего образования. 4. Профильный лагерь как составная часть общего образования. 5. О подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023 году. 	<p>Нагимов Р.Х. Столярова Н.А. Сафина Л.Ш. Сафина Л.Ш. Столярова Н.А. Хасанова Д.В.</p>	
6.1.10.	Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов. 2. Анализ работы образовательных учреждений в 2022-2023 учебном году, задачи на новый учебный год. 3. Анализ работы дошкольных образовательных учреждений в 2022-2023 учебном году, задачи на новый учебный год. 4. Итоги организации горячего питания, подвоза обучающихся и охраны в ОУ. 5. Подготовка образовательных учреждений к новому учебному году. 	<p>Столярова Н.А. Хасанова Д.В. Столярова Н.А. Нуриманова Г.А. Бикташева Л.З. Гаянова В.Г. Нагимов Р.Х.</p>	

6.1.11.	Август	1. О готовности образовательных учреждений к новому учебному году. 2. О проведении августовского совещания работников образования. 3. Основные цели и задачи на новый учебный год. 4. Новшества и изменения в нормативно-правовых актах по образованию 5. Организация образовательной деятельности и работы образовательных учреждений в новом учебном году	Нагимов Р.Х. Столярова Н.А. Столярова Н.А. Клементьева Ф.Н. Назмутдинова З.К.	
6.2. Аппаратные совещания				
6.2.1.	Сентябрь	Об итогах готовности ОУ к началу учебного года.	Столярова Н.А.	
6.2.2.	Октябрь	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ в 2022г. и проведение итоговой аттестации – 2023 году.	Столярова Н.А.	
6.2.3.	Ноябрь	О состоянии и мерах по совершенствованию изучающей, мониторинговой деятельности отдела образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан.	Столярова Н.А.	
6.2.4	Декабрь	О подготовке к Новогодним балам и ёлкам.	Хасанова Д.В.	
6.2.5.	Январь	О бюджете на 2023 г. О совершенствовании направлений и содержанию дополнительного образования детей в условиях модернизации образования.	Назмутдинова З.К. Гибадуллина Е.С. Шакиров Р.У.	
6.2.6.	Февраль	О состоянии и перспективах развития системы методической службы отдела образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан.	Хасанова Д.В.	
6.2.7.	Март	О состоянии и мерах по развитию инфраструктуры образовательных учреждений района.	Гаянова В.Г. Шаихов Р.И.	
6.2.8.	Апрель	Об организации летнего отдыха детей и подростков в 2023 г.	Сафина Л.Ш.	
6.2.9.	Май	Об итогах работы отдела образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан. О планировании работы на 2023-2024 учебный год.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
6.3. Совещания с заместителями директоров по учебно-воспитательной деятельности				
6.3.1.	Сентябрь	Ведение основной школьной документации заместителем директора по УВР. Внутришкольный контроль: задачи, этапы и результаты.	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	
6.3.2.	Октябрь	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, подготовка к муниципальному этапу. Организация мониторинга преемственности в общеобразовательном учреждении.	Динисламова Г.Р. Хасанова Д.В.	

6.3.3.	Ноябрь	Организация промежуточного контроля знаний обучающихся. Ведение разделов по организации оценочных процедур на официальном сайте образовательного учреждения	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	
6.3.4.	Декабрь	Внутренняя система оценки качества образования. Мониторинг методики преподавания и обучения педагогами ОУ. Организация преемственности дошкольного образования, начального общего и основного общего образования в общеобразовательном учреждении.	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	
6.3.5.	Январь	Мониторинг подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации. Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО в общеобразовательных учреждениях района.	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	
6.3.6.	Февраль	Организация наставничества в общеобразовательном учреждении. Методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	
6.3.7.	Март	Методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах на соискания гранта. Организация обучения учебной области «ОРКСЭ».	Хасанова Д.В. Нуриманова Г.А.	
6.3.8.	Апрель	Мониторинг подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации. Теоретические и методологические основы обобщения опыта работы в рамках аттестации педагога.	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	
6.3.9	Май	Составление и формирование учебного плана общеобразовательного учреждения. Механизмы управления качеством образовательных результатов. Механизмы управления качеством образовательной деятельности.	Хасанова Д.В. Хасанова Д.В.	

7. Информационно-издательская работа

7.1. Работа со средствами массовой информации:

7.1.1.	В течение года	Использование СМИ и индивидуальная работа с гражданами. Подготовка статей на сайт отдела образования, в районную газету «Караидель», в республиканские издания.	Специалисты и методисты	
7.1.2.	В течение года	Подготовка к изданию сборников, методических рекомендаций и лучших педагогических практик педагогов образовательных учреждений района.	Хасанова Д.В.	
7.1.3.	В течение года	Публикация достижений и наработок педагогов Караидельского района в печатных изданиях (газета, журналы, сборники и др.).	Специалисты и методисты	

7.2. Информационно-аналитические документы:

7.2.1.	Сентябрь	Анализ учебно-воспитательных планов общеобразовательных учреждений на 2022-2023 учебный год.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.2.2.	Сентябрь	Предметно-содержательный анализ результатов единого государственного экзамена по русскому языку и математике в 2022 году.	Хасанова Д.В. Хурматуллина З.Х.	
7.2.3.	Сентябрь	Предметно-содержательный анализ результатов единого государственного экзамена в 2022 году.	Столярова Н.А.	
7.2.4.	Октябрь	Анализ деятельности образовательных учреждений по результатам 2021-2022 учебного года в соответствии с утвержденными оценочными показателями (аналитическая записка).	Хасанова Д.В.	
7.2.5.	Январь	Анализ успеваемости обучающихся общеобразовательных учреждений по результатам первого полугодия 2022-2023 учебного года.	Столярова Н.А.	
7.2.6.	Июль	Анализ качества образования обучающихся общеобразовательных учреждений по результатам 2022-2023 учебного года.	Столярова Н.А.	
7.2.7.	Июнь-июль	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений в 2023 году.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.2.8.	Июнь	Подготовка информации к аналитическому отчету и анализу результатов единого государственного экзамена в 2023 году.	Столярова Н.А.	
7.2.9	Июнь	Подготовка информации к аналитическому отчету и анализу результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2023 году.	Хасанова Д.В.	
7.2.10	Июнь-июль	Подготовка аналитического отчета о состоянии и развитии системы образования района за 2022 – 2023 учебный год	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	

7.3. Прогнозирование, планирование, проектирование

7.3.1.	Март-апрель	<ul style="list-style-type: none"> - планирование организации образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год; - плановая сеть классов-комплектов общеобразовательных учреждений; - плановая сеть групп дошкольных образовательных учреждений; - плановая сеть групп учреждения дополнительного образования детей; - учебные планы общеобразовательных учреждений; - плановая сеть профильных классов и классов с углубленным обучением; - обеспеченность педагогическими кадрами и учебной литературой. 	Столярова Н.А. Хасанова Д.В. Нуриманова Г.А. Сафина З.В. Хасанова Д.В. Хасанова Д.В. Шакирова Н.У.	
--------	-------------	---	--	--

7.3.2.	Июнь	Подготовка информации в Министерство образования Республики Башкортостан о состоянии системы образования на начало 2023-2024 учебного года в муниципальном районе Караидельский район РБ.	Столярова Н.А.	
7.3.3.	Июнь	Подготовка информации в Администрацию муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан для разработки прогноза социально-экономического развития района в 2024 году.	Назмутдинова З.К.	
7.3.4.	Июнь – август	Подготовка плана работы на 2023-2024 учебный год.	Столярова Н.А.	
7.3.5.	Сентябрь-май	Введение ФГОС ООО (6-9 классы) в общеобразовательных учреждениях района.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.3.6.	Сентябрь-май	Введение ФГОС СОО (10-11 классы) в общеобразовательных учреждениях района.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.4. Инновационная деятельность				
7.4.1.	В течение года	Формирование информации об основных направлениях инновационной деятельности, об информационных профессиональных потребностях учителей-предметников.	методисты	
7.4.2.	В течение года	Формирование банка данных участников ГИА по предметам.	методисты	
7.4.3.	В течение года	Информирование образовательных учреждений об инновационных процессах в образовательной системе района.	методисты	
7.4.4.	В течение года	Методическое сопровождение инновационных процессов в образовательных учреждениях района.	методисты	
7.5. Изучение деятельности образовательных учреждений				
7.5.1.	По отдельному графику	Атняшская ООШ, Муллакаевская ООШ, Староакбуляковская ООШ, Старооткустинская ООШ, Абызовская ООШ, Озеркинская СОШ, Кирзинская СОШ, Ургушевская СОШ, Новобердяшская СОШ, Халиловская СОШ, Верхнесуянская ООШ, Караидельская СОШ №1, Явгильдинская ООШ, Байкибашевская СОШ, Караидельская СОШ №2, Уразаевская ООШ, Байкинская СОШ, Караярская СОШ, Куртлыкульская СОШ, Магинская СОШ, Артакульская СОШ.	Столярова Н.А. кураторы ОУ члены комиссии методисты	
7.5.2.	Сентябрь	Анализ деятельности центров дневного пребывания района.	Сафина Л.Ш.	
7.5.3.	Ноябрь-декабрь	Изучение состояния работы по профилактике правонарушений в образовательных учреждениях района.	Хурматуллина З.Х.	

7.5.4.	Январь	Итоги учебно-воспитательной деятельности за 1 полугодие 2022-2023 учебного года (анализ).	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.5.5.	Январь	Контроль за организацией и проведением мероприятий во время зимних каникул.	Хасанова Д.В.	
7.5.6.	В течение года – по графику	Систематическое изучение сайтов образовательных учреждений.	Климентьева Ф.Н.	
7.5.7.	В течение года	Проведение мониторинга по предметам.	Хасанова Д.В. методисты	
7.5.8.	Март	Проведение предварительного комплектования педагогических кадров.	Хасанова Д.В. Шакирова Н.У.	
7.5.9.	Март	Изучение работы образовательных учреждений по реализации профильного обучения.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.5.10.	Ежемесячно	Выполнение программ дополнительного образования (кружков, секций при школах).	Сафина З.В.	
7.5.11.	В течение года	Изучение потребности образовательных учреждений района в кадрах на 2023-2024 учебный год и 2024-2025 учебный год.	Шакирова Н.У.	
7.5.12.	Апрель	Тематическое изучение соблюдения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации выпускников основной и средней школы.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.5.13.	Май	Организация обследования детей на психолого-медико-педагогической комиссии.	Сафина Л.Ш.	
7.5.14.	Май	Контроль за подготовкой школ к промежуточной и итоговой аттестацией, за выполнением учебных программ по всем предметам.	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	
7.5.15.	Июнь	Организация контроля за летней занятостью школьников.	Сафина Л.Ш.	
7.5.16.	Июнь	Проведение первого этапа смотра пришкольных участков.	Динисламова Г.Р.	
7.5.17.	В течение года	О выполнении учебного плана образовательными учреждениями.	Столярова Н.А.	
7.6.18.	В течение года	Организация питания в школах и детских садах района.	Бикташева Л.З.	
7.6.19.	В течение года	Изучение соблюдения образовательными учреждениями лицензионных требований.	Клементьева Ф.Н.	
7.6.20.	В течение года	Изучение организации работ по обеспечению комплексной безопасности.	Нагимов Р.Х.	

7.6.21.	В течение года	Тематическое изучение организации приёма, учёта посещаемости и отчисления учащихся в образовательных учреждениях.	Столярова Н.А.	
7.6.22.	В течение года	Контроль за использованием интерактивного и иного оборудования в учебно-воспитательном процессе (по отдельному графику).	Хурматуллина З.Х.	
7.6.23.	В течение года	О контроле размещения информации на официальных сайтах ОУ.	Клементьева Ф.Н.	
7.6.24.	В течение года	Изучение соответствия заполнения школьных книг выдачи документов об образовании требованиям законодательства.	Столярова Н.А.	
7.6.25.	Апрель - май	Анализ отчетов самообследования ОУ.	Столярова Н.А.	
7.6.26.	Ноябрь	Анализ размещения на сайтах ОУ сведений о реализуемых образовательных программах и учебных планах, рабочих программах, годовых календарных учебных графиках.	Хасанова Д.В.	
7.6.27.	В течение года	Анализ деятельности ОУ по вопросу обеспечения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в 2022-2023 учебном году.	Хасанова Д.В.	
7.6.28.	Февраль	Анализ деятельности ОУ по вопросу выявления и сопровождения одаренных детей.	Динисламова Г.Р. Хаматнурова Д.З.	
7.6.29.	Март	Изучение деятельности по теме «Реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдения утвержденных календарных учебных графиков, расписания уроков и звонков, выполнение санитарно-гигиенических требований к учебному процессу».	Нагимов Р.Х.	
7.6.30	В течение года	Изучение состояния ведения школьной документации.	Столярова Н.А. Шакирова Н.У.	
7.6.31.	В течение года	Анализ деятельности ОУ по вопросу обеспечения реализации ФГОС ОБЗ в 2022-2023 учебном году.	Сафина Л.Ш.	
<u>8. Вопросы, рассматриваемые на аппаратных совещаниях при главе администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан и на Совете муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан</u>				
8.1.	Ежеквартально	Состояние организации питания детей в учреждениях дошкольного образования района.	Назмутдинова З.К.	
8.2.	Сентябрь	О комплектовании учреждений образования на 2022-2023 учебный год.	Назмутдинова З.К.	
8.3.	Январь	О ходе выполнения районной программы по укреплению физического здоровья учащихся.	Назмутдинова З.К.	
8.4.	Февраль	Об организации подвоза учащихся в образовательные учреждения.	Назмутдинова З.К.	
8.5.	Март	О подготовке учреждений системы образования муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан к началу учебного года.	Назмутдинова З.К.	

8.6.	Апрель	Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году на территории муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан.	Назмутдинова З.К.	
8.7.	Сентябрь	О закреплении населенных пунктов за учреждениями общего среднего образования	Назмутдинова З.К.	
8.8.	Апрель	О ходе выполнения Программы «Обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан».	Назмутдинова З.К.	
8.9.	Июль	О ведении текущих и капитальных ремонтов и подготовке учреждений образования района к новому учебному году.	Назмутдинова З.К.	
<u>9. Правовое сопровождение</u>				
9.1.	В течение года	Изучение основной нормативно-правовой документации по вопросам образования.	Клементьева Ф.Н.	
9.2.	В течение года	Изучение учреждений образования района на предмет соответствия учредительных документов требованиям действующего законодательства.	Клементьева Ф.Н.	
9.3.	В течение года	Приведение в соответствие с новым законом об образовании учредительные документы ОО и образовательных учреждений района.	Клементьева Ф.Н.	
9.4.	В течение года	Работа с обращениями граждан и юридических лиц по нормативно-правовым вопросам.	Клементьева Ф.Н.	
9.5.	В течение года	Подготовка исков, частных жалоб, отзывов и другой судебной документации; представление в суде интересов отдела образования, его отделов по районам, а также других образовательных учреждений района.	Клементьева Ф.Н.	
9.6.	В течение года	Договорное сопровождение отдела образования и образовательных учреждений.	Клементьева Ф.Н.	
9.7.	В течение года	Участие в работе комиссии по экспертной оценке необходимости и целесообразности передачи в аренду помещений образовательных учреждений района.	Клементьева Ф.Н.	
9.8.	В течение года	Приведение учредительных документов образовательных учреждений в соответствие с изменениями.	Клементьева Ф.Н.	
9.9.	В течение года	Сотрудничество с районным комитетом профсоюза по вопросам защиты прав и законных интересов работников учреждений образования.	Клементьева Ф.Н.	
9.10.	В течение года	Отчет по итогам изучения образовательных учреждений района на предмет соблюдения действующего законодательства при оформлении правовой документации администрацией учреждений.	Клементьева Ф.Н.	

9.11.	В течение года	Изучение учреждений образования района на предмет соблюдения действующего законодательства и инструкций при оформлении правовой документации.	Клементьева Ф.Н.	
9.12.	В течение года	Согласование приказов и проектов постановлений отдела образования.	Клементьева Ф.Н.	
9.13.	В течение года	Юридическое сопровождение закупочных процедур и другой деятельности по реализации текущего и капитального ремонта, и иных видов деятельности.	Клементьева Ф.Н.	
<u>10. Охрана труда и техники безопасности</u>				
10.1.	Сентябрь	Изучение вопросов по охране труда в образовательных учреждениях.	Нагимов Р.Х.	
10.2.	Сентябрь	Месячник по безопасности детей в образовательных учреждениях.	Нагимов Р.Х.	
10.3.	Сентябрь	Организация и проведение акции «Внимание, ДЕТИ!».	Нагимов Р.Х.	
10.4.	Сентябрь	Организация и проведение Дня солидарности в борьбе с терроризмом.	Нагимов Р.Х.	
10.5.	Сентябрь-октябрь	Проведение практических занятий по эвакуации при угрозе ЧС.	Нагимов Р.Х.	
10.6.	Сентябрь-октябрь	Семинар по охране труда с руководителями общеобразовательных. учреждений.	Нагимов Р.Х.	
10.7.	Сентябрь-октябрь	Организация и проведение месячника гражданской защиты.	Нагимов Р.Х.	
10.8.	Ноябрь – май	Профилактическая операция по безопасности обучающихся на водных объектах. Месячник безопасности «Тонкий лед!».	Нагимов Р.Х.	
10.9.	Ноябрь - декабрь	Изучение учреждений образования по вопросам организации работы по охране труда и технике безопасности (электробезопасность и пожарная безопасность учреждений).	Нагимов Р.Х.	
10.10.	Декабрь	Анализ состояния работы по охране труда и технике безопасности за 2022 год.	Нагимов Р.Х.	
10.11.	Декабрь	Отчет о мобилизационной подготовке личного состава.	Шакирова Н.У.	
10.12.	Декабрь	Изучение учреждений образования по вопросам организации работы по охране труда и технике безопасности на уроках технологии.	Нагимов Р.Х.	
10.13.	Январь	Разработка территориальных соглашений по финансированию мероприятий по охране труда согласно действующих нормативно-правовых актов.	Нагимов Р.Х.	
10.14.	Январь	Статистический отчет по травматизму на производстве (Форма–7) за 2022 год.	Нагимов Р.Х.	

10.15.	Январь	Изучение учреждений образования по вопросам организации работы по охране труда и технике безопасности на уроках физической культуры.	Нагимов Р.Х. Столярова Н.А.	
10.16.	Февраль	Организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	Шакирова Н.У.	
10.17.	Февраль	Рассмотрение вопросов охраны труда на совещании директоров	Нагимов Р.Х.	
10.18.	Март	Изучение учреждений образования по вопросам организации работы по охране труда и технике безопасности (ведение документации, соблюдение трудового законодательства).	Нагимов Р.Х.	
10.19.	Апрель – май	Организация и проведение районного смотра конкурса «Безопасное колесо»	Нагимов Р.Х. Хурматуллина З.Х.	
10.20.	Апрель	Организация обучения по охране труда, пожарному техническому минимуму.	Нагимов Р.Х.	
10.21.	Апрель – май	Месячник по охране труда в образовательных учреждениях района.	Нагимов Р.Х.	
10.22.	Апрель – май	Месячник Дня защиты детей в образовательных учреждениях района.	Нагимов Р.Х.	
10.23.	Май	Инспектирование оздоровительных лагерей по вопросам охраны труда и техники безопасности.	Нагимов Р.Х. Сафина Л.Ш.	
10.24.	Май – июнь	Проведение практических занятий по эвакуации при угрозе ЧС.	Нагимов Р.Х.	
10.25.	Июнь	Статистический отчет по детскому травматизму за I полугодие 2023 года.	Нагимов Р.Х.	
10.26.	Июнь	Статистический отчет по травматизму на производстве (Форма–7) за I полугодие 2023 года.	Нагимов Р.Х.	
10.27.	Июнь	Анализ состояния работы по охране труда и технике безопасности за I полугодие 2023 года.	Нагимов Р.Х.	
10.28.	Июль	Анализ детского травматизма за 2022-2023 учебный год.	Нагимов Р.Х.	
10.29.	В течение года	Изучение общеобразовательных учреждений по вопросам охраны труда и технике безопасности	Нагимов Р.Х.	
10.30.	Август	Издание приказов по предотвращению терроризма, пожаров, несчастных случаев в образовательных учреждениях при проведении различных мероприятий.	Нагимов Р.Х.	
10.31	В течение года	Устранение замечаний по актам ТУ Роспотребнадзора, Госпожарнадзора и т.д.	Шаихов Р.И. Гаянова В.Г.	
10.32.	Август Сентябрь	Сбор и предоставление информации о подготовке учреждений образования к работе в зимних условиях	Шаихов Р.И. Гаянова В.Г.	

10.33.	В течение года	Организация безопасного подвоза обучающихся, соблюдение всех мер безопасности.	Гаянова В.Г.	
10.34.	В течение года	Проведение технического осмотра школьных автобусов.	Гаянова В.Г.	
10.35	Август	Мониторинг готовности образовательных учреждений к началу учебного года.	Межведомственная комиссия	
<u>11. Делопроизводство, кадры, контроль</u>				
11.1.	Сентябрь	Проект приказа « О награждении педагогических работников в связи с профессиональным праздником Днем дошкольного работника».	Шакирова Н.У.	
11.2.	Сентябрь	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню пожилого человека.	Шакирова Н.У.	
11.3.	Октябрь	Проект приказа « О награждении педагогических работников в связи с профессиональным праздником Днем учителя».	Шакирова Н.У.	
11. 4.	Октябрь	Отчет о численности граждан, пребывающих в запасе по форме 6 и 18 в МО, Администрацию, военкомат.	Шакирова Н.У.	
11.5.	ежемесячно до 15 числа	Сдача отчета СЗВМ в ПФР.	Шакирова Н.У.	
11.6.	В течение года	Формирование личных дел, трудовых договоров новых сотрудников.	Шакирова Н.У.	
11.7.	Сентябрь	Заседание комиссии по установлению ППК руководителям образовательных учреждений.	Шакирова Н.У. Харипова Д.Х.	
11.8.	Март	Проведение предварительного комплектования педагогических кадров.	Шакирова Н.У.	
11.9.	Март-апрель	Прием деклараций о доходах и расходах руководителей ОУ.	Шакирова Н.У.	
11.10.	В течение года	Изучение потребности образовательных учреждений района в кадрах на 2023-2024 учебный год и 2024-2025 учебный год.	Шакирова Н.У.	
11.11	В течение года	Организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.	Шакирова Н.У.	
11.12.	2 раза в месяц	Предоставление отчетности в военкомат об изменениях ГПЗ.	Шакирова Н.У.	
11.13.	В течение года	Подготовка и оформление документов: личных дел, трудовых книжек.	Шакирова Н.У.	
11.14.	В течение года	Подготовка проектов приказов в связи с юбилеями работников образования.	Шакирова Н.У.	
11.15.	В течение года	Ведение учетной документации и протоколов заседаний районной аттестационной комиссии руководителей образовательных учреждений.	Шакирова Н.У.	
11.16.	В течение года	Организация работы с молодыми специалистами по получению единовременного пособия.	Шакирова Н.У.	

11.17.	В течение года	Консультирование вновь назначенных руководителей и ответственных за ведение документов.	Шакирова Н.У.	
11.18.	В течение года	Подготовка сведений в ЦЗН о вакансиях в отделе образования.	Шакирова Н.У.	
11.19.	Апрель-июнь	Представление наградных материалов на знаки отличия в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ, МО РБ.	Шакирова Н.У.	
11.20	В течение года	Корректировка должностных обязанностей работников МУ, руководителей ОУ, подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам.	Шакирова Н.У.	
11.21.	В течение года	Заседание комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей.	Назмутдинова З.К. Шакирова Н.У.	

12. Развитие единой цифровой образовательной среды, электронное образование

12.1	Август	Проверка готовности кабинетов информатики к учебному году.	Хурматуллина З.Х.	
12.2.	Август	Подготовка информационного сопровождения к августовской конференции.	Хурматуллина З.Х.	
12.3.	Сентябрь	Подготовка справки о состоянии компьютерной техники в образовательных учреждениях района.	Хурматуллина З.Х.	
12.4.	В течение года	Реализация проекта «Цифровая образовательная среда»	Хурматуллина З.Х.	
12.5.	Ноябрь	Изучение работы общеобразовательных учреждений по внедрению информационных проектных технологий.	Хурматуллина З.Х.	
12.6.	Декабрь	Совещание по вопросу: «Повышения эффективности использования информационных технологий в учебно-воспитательном процессе».	Хурматуллина З.Х.	
12.7.	Декабрь	Обобщение опыта работы опорных школ по вопросам эффективности использования кабинетов информатики.	Хурматуллина З.Х.	
12.8.	Май	Анализ итогов деятельности учреждений образования по работе в единой компьютерной сети.	Хурматуллина З.Х.	
12..9.	В течение года	Поддержание и совершенствование системы электронного документооборота отдела образования и учреждениями образования района.	Хурматуллина З.Х.	
12.10.	В течение года	Контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений по повышению квалификации работников образования в сфере информатизации, внедрению в образовательный процесс новых информационных технологий.	Хурматуллина З.Х.	
12.11.	В течение года	Организация подготовительной работы общеобразовательных учреждений района к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	Хурматуллина З.Х.	
12.12.	В течение года	Организационная работа по участию общеобразовательных учреждений района в дистанционных образовательных мероприятиях.	Хурматуллина З.Х.	

12.13.	В течение года	Организация методического сопровождения внедрения информационных технологий в общеобразовательные учреждения	Хурматуллина З.Х.	
12.14.	В течение года	Организация работы по комплектованию компьютерной техникой образовательных учреждений.	Хурматуллина З.Х.	
12.15.	В течение года	Контроль состояния компьютеризации, информатизации, внедрения сетевых технологий в образовательных учреждениях района, включения их в единое информационное пространство.	Хурматуллина З.Х.	
<u>13. Финансово-хозяйственная деятельность</u>				
13.1.	Август-сентябрь	Тарификация учреждений образования.	Назмутдинова З.К.	
13.2.	Октябрь	План бюджета по отрасли «Образование» на 2023 год.	Назмутдинова З.К.	
13.3.	Ноябрь	Инвентаризация учреждений образования.	Гаянова В.Г.	
13.4.	Декабрь	Предоставление материалов по списанию основных средств по отрасли «Образование» в комитет управления имущественных и земельных отношений.	Шаихов Р.И. Гаянова В.Г.	
13.5.	Декабрь	Формирование проекта планов по капитальному ремонту, текущему ремонту учреждений образования района на 2023 год.	Шаихов Р.И.	
13.6.	Январь	Годовой отчет по отрасли «Образование», составление отчетов по использованию ассигнований, пояснительной записки.	Назмутдинова З.К.	
13.7.	Февраль	Утверждение планов капитального и текущего ремонтов на 2023 год.	Шаихов Р.И.	
13.8.	Март-апрель	Составление смет на капитальный и текущий ремонт по учреждениям образования.	Шаихов Р.И.	
13.9.	В течение года	Организация торгов по строительству, проведению капитальных ремонтов, приобретению оборудования для учреждений образования района.	Шаихов Р.И.	
13.10.	Апрель	Ремонт и техническое обслуживание отопительных котельных.	Шаихов Р.И. Гаянова В.Г.	
13.11.	В течение года	Подготовка образовательных учреждений к отопительному сезону, оформление паспортов и актов готовности.	Шаихов Р.И.	
13.12.	Ежедневно, ежегодно	Укрепление и обновление материально-технической базы, оснащение ОУ современными техническими средствами.	Руководители ОУ	

14. Управление работой дошкольных учреждений**14.1 Организационная работа**

14.1.1.	Сентябрь	Планирование и организация работы на 2020-2023 учебный год.	Нуриманова Г.А.	
14.1.2.	1 раз в полугодие	Организация подписки на газеты и журналы, и периодическую печать среди педагогов и руководителей ДОО.	Руководители ДОО	
14.1.3.	В течение года	Консультации для молодых специалистов (педагогов): -Составление Образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС, годового плана, режима дня в соответствии с СанПиН; -Организация и оформление нормативной базы ДОО (локальные акты, кадровая документация).	Нуриманова Г.А. Руководители ДОО	
14.1.4.	Сентябрь	Согласование: - годовых планов ДОО района, - образовательной программы ДОО, - режимов дня, сеток занятий.	Нуриманова Г.А. Руководители ДОО	
14.1.5.	Март	Семинар-практикум по преемственности дошкольного и начального звена «Преемственность ДОО и начальной школы. Проблемы. Пути решения»	Нуриманова Г.А.	
14.1.6.	В течение года	Организация посещения образовательной деятельности в детских садах района с целью оказания методической помощи.	Нуриманова Г.А.	
14.1.7.	В течение года	Организация и проведение совещаний руководителей ДОО.	Нуриманова Г.А.	
14.1.8.	Октябрь, май	Организация мониторинга индивидуального развития детей с целью оценки эффективности педагогических действий.	Нуриманова Г.А.	
14.1.9.	В течение года	Организация курсовой подготовки и переподготовки педагогов и помощников воспитателей.	Нуриманова Г.А. Шакирова Н.У.	
14.1.10.	Сентября – май	Организация работы по вопросам аттестации педагогов ДОО.	Аттестационная комиссия	
14.1.11.	Октябрь	Организация и проведение мероприятия, посвященного 100-летию ДО РБ.	Нуриманова Г.А.	
14.1.12.	Февраль-март	Организация и проведение районного профессионального конкурса «Педагог года – 2023».	Нуриманова Г.А. Руководители ДОО	

14.2. Научно-методическая деятельность

14.2.1.	Август	Участие в традиционной августовской конференции педагогов, секционных заседаниях.	Руководители ДОУ, Нуриманова Г.А.	
14.2.2.	Сентябрь-октябрь	Проверка наличия календарно-тематических планов, режимов дня и расписаний непосредственно образовательной деятельности.	Нуриманова Г.А.	
14.2.3.	В течение года	Обновление информационно-методических материалов воспитателей по вопросам введения и реализации ФГОС.	Нуриманова Г.А. Руководитель РМО	
14.2.4.	Октябрь-ноябрь	Обновление информационно-методических материалов педагогов ДОО, направленных на повышение качества дошкольного образования.	Старшие воспитатели и воспитатели ДОУ	
14.2.5.	В течение года	Мониторинг образовательной деятельности ДОО, посещаемости.	Нуриманова Г.А.	
14.2.6.	В течение года	Анализ деятельности по реализации ФГОС (посещение образовательной деятельности).	Нуриманова Г.А.	
14.2.7.	В течение года по плану	Организация и проведение РМО воспитателей ДОО согласно плану РМО.	Нуриманова Г.А.	
14.2.8.	В течение года	Организация участия детей и педагогов в конкурсах районного, республиканского уровня.	Руководители ДОУ, Нуриманова Г.А.	
14.2.9.	В течение года по плану	Организация и проведение РМО воспитателей.	Нуриманова Г.А.	

14.3. Информационно-аналитическая и исследовательская деятельность

14.3.1.	Сентябрь	Сверка и анализ кадрового обеспечения ДОУ.	Нуриманова Г.А. Руководители ДОУ	
14.3.2.	В течение года	Подготовка информационно-методических материалов для использования в работе воспитателями ДОО.	Руководители ДОУ, Нуриманова Г.А.	
14.3.3.	В течение года	Изучение нормативных документов: - Положение по аттестации педагогических работников, - методических писем МО РФ и РБ, РОО по организации образовательного процесса, реализации ФГОС, повышения качества образования, результативности участия в олимпиадах и конкурсах для детей дошкольного возраста и педагогов ДОО.	Руководители ДОУ, Нуриманова Г.А.	
14.3.4.	В течение года	Информирование членов РМО о новинках методической литературы, ознакомление с решениями районных и республиканских совещаний и семинаров.	Нуриманова Г.А.	

14.3.5.	Май	Анализ работы за учебный год. Определение перспектив на следующий учебный год.	Руководители ДОУ, Нуриманова Г.А.	
14.4. Издательская деятельность				
14.4.1.	В течение года	Обобщение опыта работы педагогов ДОУ, представление материалов в журналы и газеты.	Нуриманова Г.А.	
14.4.2.	В течение года	Сотрудничество со СМИ.	Нуриманова Г.А.	
14.5. РМО руководителей ДОО				
14.5.1.	Август	Координация деятельности РМО на 2022-2023 учебный год.	Руководитель РМО: Салихова А.Н.	
14.5.2.	Ноябрь	Использование «STEAM» технологий в ДОУ	Руководитель РМО: Салихова А.Н.	
14.5.3.	Декабрь	Наставничество как эффективное средство профессионального развития педагога	Руководитель РМО: Салихова А.Н.	
14.5.4.	Март	Опыт проведения МКДО	Руководитель РМО: Салихова А.Н.	
14.5.5.	Апрель	Создание комфортной развивающей предметно-пространственной образовательной среды в полилингвальной группе	Руководитель РМО: Салихова А.Н.	
<u>15. План-график изучения деятельности образовательных учреждений</u>				
15.1	Август – сентябрь	Проведение комплекса мероприятий по организованному началу 2022-2023 учебного года, обеспечивающих реализацию прав граждан на получение общего образования	Хасанова Д.В. Столярова Н.А.	
15.2.	В течение года	Об организации питания школьников в 2022-2023 учебном году	Бикташево Л.З.	
15.3.	Ноябрь-май	О подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 – 2023 учебном году.	Хасанова Д.В. Столярова Н.А.	
15.4.	Февраль-март	Предварительное комплектование учащихся на начало 2022-2023 учебного года	Столярова Н.А.	
15.5.	Сентябрь	О подготовке образовательных учреждений к отопительному сезону	Шайхов Р.И.	
15.6.	В течение года	Планирование мероприятий по выполнению предписаний надзорных органов и ремонтных работ в муниципальных образовательных учреждениях.	Назмутдинова З.К. Шаихов Р.И.	

15.7.	Август – сентябрь	Изучение автобусного автопарка образовательных учреждений к организации подвоза обучающихся в 2022 – 2023 учебном году.	Гаянова В.Г.	
15.8.	Ноябрь-май	О подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 – 2023 учебном году.	Хасанова Д.В. Столярова Н.А.	
15.9.	В течение года	Реализация ФГОС в деятельности образовательных учреждений. Взаимодействие образовательных учреждений с родителями по достижению планируемых результатов при реализации ФГОС.	Хасанова Д.В. Столярова Н.А.	
15.10.	В течение года	Мониторинг сайтов образовательных учреждений с учетом показателей мониторинга системы образования.	Клементьева Ф.Н.	

Тема проведения плановой проверки	Форма изучения	Наименования юридических лиц, деятельность которых подлежит проверке	Сроки проведения плановой проверки	Должностное лицо (лица), ответственного за проведение проверки	Результат проверки
1) Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования детям					
Изучение приведения локальных нормативно-правовых актов ОО, регулирующих отношения в сфере образования, в соответствии с ФЗ-273 от 29.10.2010 г.	Документарная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы по очередности	Столярова Н.А.	Акт, приказ по необходимости
Результаты управленческой деятельности в ОУ по осуществлению контроля реализации в полном объеме образовательных программ, качеством подготовки обучающихся	Выездная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы по очередности	Столярова Н.А. Хасанова Д.В.	Акт, приказ об итогах изучения
Нормативное, учебно-методическое организационное обеспечение реализации ФГОС нового поколения в образовательных учреждениях	Документарная	Все образовательные учреждения	Апрель	Хасанова Д.В.	Акт, приказ по необходимости
Ведение кадрового делопроизводства	Документарная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы	Шакирова Н.У.	Акт, приказ об итогах изучения
Соблюдение правил приёма и порядка отчислений обучающихся в ОУ	Выездная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы	Столярова Н.А.	Акт, приказ об итогах изучения

Результаты управленческой деятельности в ОУ по вопросу награждения выпускников школ медалями	Документарная	Все средние школы	Июнь	Столярова Н.А.	Информация в МО РБ Акт, приказ по необходимости
Результаты управленческой деятельности ОУ по соблюдению порядка проведения ГИА.	Выездная	Все образовательные учреждения	Май	Хасанова Д.В. Столярова Н.А.	Акт, приказ по необходимости
Результаты управленческой деятельности в ОУ по вопросу учёта и выдачи выпускникам документов гос. образца об образовании.	Документарная	Все образовательные учреждения	Июнь	Столярова Н.А.	Акт, приказ по необходимости
Нормативно – правовое обеспечение организации дополнительного образования воспитанников	Выездная	ЦДи ЮТ, ДЮСШ	Апрель	Сафина З.В.	Акт, приказ по необходимости
Нормативно - правовое и организационное обеспечение образовательного процесса в ДОУ	Выездная	Все дошкольные образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 ДОУ по очередности	Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости
2) Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования					
Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях	Документарная	Все образовательные учреждения	В течение года	Столярова Н.А.	Акт, приказ по необходимости
Результаты управленческой деятельности ОУ по профилактике жестокого обращения и алкоголизма среди обучающихся и воспитанников	Выездная	Все образовательные учреждения	Декабрь	Хурматуллина З.Х. Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости
Контроль деятельности образовательных учреждений по организации взаимодействия с субъектами профилактики и прокуратурой	Документарная	Все образовательные учреждения	Март	Хурматуллина З.Х.	Акт, приказ по необходимости
3) Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий					
Готовность ОУ к новому учебному году и по вопросам ГО и ЧС	Выездная	Все образовательные учреждения	Август	Нагимов Р.Х. Гаянова В.Г.	Акт, сводный доклад

Содержания зданий образовательных учреждений, обустройство территорий	Выездная	Все образовательные учреждения	В течение года	Нагимов Р.Х. Гаянова В.Г.	Сводный доклад
4) Организация отдыха детей в каникулярное время					
Организация работы детских лагерей с дневным пребыванием детей на базе ОУ, ЛТО	Документарная	Все ЛДП и ЛТО	Июнь	Сафина Л.Ш.	Акт, приказ по необходимости
5) Осуществление контроля за деятельностью подведомственных образовательных учреждений в рамках полномочий Учредителя					
Организация деятельности органов государственно – общественного управления (Совета ОУ, Управляющего совета и иных) в ОУ.	Документарная	Все образовательные учреждения	Октябрь	Столярова Н.А. Хурматуллина З.Х. Хасанова Д.В.	Акт, приказ по необходимости
Организации питания обучающихся (нормативное и организационное обеспечение, соблюдение требований СанПиН).	Выездная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы по очередности	Бикташева Л.З.	Справка , приказ об итогах изучения
Результаты управленческой деятельности ОУ по организации воспитательного процесса.	Выездная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы по очередности	Хурматуллина З.Х.	Справка
Организация деятельности органов ученического самоуправления в ОУ	Документарная	Все образовательные учреждения	Ежемесячно по 2 школы	Хурматуллина З.Х.	Акт, приказ по необходимости
Организационная деятельность администрации по ведению сайта ДОУ	Документарная	Все ОУ, реализующие программы ДО	Январь	Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости
Результаты управленческой деятельности в ДОУ по осуществлению контроля реализации в полном объеме основной образовательной программ дошкольного образования и качество обучения воспитанников	Выездная	Все ОУ, реализующие программы дошкольного образования	Март	Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости
Соблюдение правил приёма и отчисления воспитанников в ДОУ	Выездная	Все ОУ, реализующие программы ДО	Октябрь	Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости
Организация деятельности ДОУ в летний период	Выездная	Все ДОУ	Июнь	Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости

Организации питания обучающихся (нормативное и организационное обеспечение, соблюдение требований СанПиН)	Выездная	Все ОУ, реализующие программы дошкольного образования	Ноябрь	Нуриманова Г.А.	Акт, приказ по необходимости,
Организация деятельности органов государственного – общественного управления (Совета ОУ) в ДОУ.	Документарная	Все ОУ, реализующие программы дошкольного образования	Декабрь	Нуриманова Г.А.	Акт приказ по необходимости
Результаты управленческой деятельности в ОУ по вопросу своевременности прохождения медицинских осмотров работниками ОУ	Документарная	Все образовательные учреждения	Декабрь	Нагимов Р.Х.	Акт, приказ по необходимости
Тема определяется начальником Отдела образования или на основании запросов прокуратуры, администрации МР Караидельский район РБ, МОиН РБ	Оперативное изучение (внеплановое)	Все образовательные учреждения	В течение года	Кураторы, руководители ОУ и ДОУ	Планерное совещание при начальнике ОО
Проверка в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях граждан и организаций (устных или письменных), и урегулирование конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений	Оперативное инспектирование (внеплановое)	Все образовательные учреждения	В течение года	Кураторы, руководители ОУ и ДОУ	Планерное совещание при начальнике ОО

16. План по профессиональной ориентации и выпускников общеобразовательных учреждений на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
16.1.	Участие в районных мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся и выпускников общеобразовательных учреждений.	в течение года	Сафина З.В.
16.2.	Реализация программ профессиональной ориентации, профильного обучения в общеобразовательных учреждениях.	в течение года	Сафина З.В.
16.3.	Организация и проведение системы мероприятий по ранней профориентации обучающихся и воспитанников (5-8 классы).	в течение года	Сафина З.В.
16.4.	Экскурсии на предприятия, в учебные заведения НПО.	в течение года	Сафина З.В.
16.5.	Проведение в общеобразовательных школах презентаций профессий.	ноябрь 2022 года	Сафина З.В.

16.6.	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся.	в течение года	Сафина З.В.
16.7.	Встречи старшеклассников образовательных учреждений района с представителями.	в течение года	Сафина З.В.
16.8.	Семинар для заместителей директоров, курирующих профориентационную работу в образовательном учреждении.	январь 2023 года	Сафина З.В.
16.9	Родительская конференция «Актуальные вопросы профессионального выбора обучающихся в современных условиях».	январь 2023 года	Сафина З.В.
16.10	Консультации по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и выпускников.	в течение года	Сафина З.В.
16.11	Методические рекомендации по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.	в течение года	Сафина З.В.
16.12	Реализация проекта «Билет в будущее».	в течение года	Сафина З.В.

Организация управленческой деятельности по данному вопросу

16.13	Открытие страниц по профориентации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений.	Сентябрь-октябрь 2022 года	Сафина З.В.
16.14	Разработка системы мониторинга эффективности профориентационной работы, профильного обучения в общеобразовательных учреждениях.	до 15.12.2022 года	Сафина З.В.
16.15	Семинары с родителями обучающихся разных возрастных категорий «Роль семьи в профессиональном самоопределении».	В течение года	Сафина З.В.
16.16	Анализ профессиональных намерений обучающихся 9-х и 10-х классов общеобразовательных учреждений.	Декабрь	Сафина З.В.

17. План информационно-методического центра

Мероприятия	Сроки проведения	Место рассмотрения/ проведения	Категория участников	Ответственные лица
17.1. Организационно – методическое сопровождение педагогических кадров				
<i>Информационно - аналитическая деятельность</i>				
Обновление базы данных педагогических работников ОУ района.	сентябрь	методический кабинет	Руководители ОУ, заместители по УВР, методисты	Методисты
Анализ кадрового состава педагогических работников	сентябрь	методический кабинет	Руководители ОУ, заместители по УВР, методисты	Методисты

Перспективное планирование аттестации педагогов	сентябрь-октябрь	методический кабинет	Учителя, руководители ОУ, заместители по	Хасанова Д.В.
Подготовка текстов и анализ результатов контрольных срезов	По графику	методический кабинет	Руководители РМО, методисты	Методисты
Информация о содержании образовательных программ по предметам в соответствии с ФГОС СОО	сентябрь, октябрь	заседание РМО	Учителя предметники	Методисты
Анализ программ дополнительного образования ОУ	сентябрь	методический кабинет	Заместители по воспит. работе.	Методист по воспит. работе
Проведение школьного тура олимпиад	сентябрь - октябрь	ОУ	Учителя-предметники	Заместители по УР
Проведение и анализ районного тура олимпиад	ноябрь – январь	методический кабинет	Победители школьного тура	Методисты, рук. РМО
Составление плана-графика курсовой подготовки учителей - предметников на 2022-2023 учебный год	Август-сентябрь	методический кабинет	Учителя-предметники	Методисты, Шакирова Н.У.
Анализ работы РМО учителей - предметников за 2022-2023 учебный год	май - июнь	отчёт	РМО, МКУ «ИМЦ»	методисты
Ознакомление педагогов РМО с федеральным перечнем учебников, допущенных и рекомендованных МО РФ	май	протоколы РМО	РМО	Методист по учебникам
Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей - предметников	в течение года	портфолио	заседание РМО, итоговый отчет	методисты
Консультации по обобщению передового педагогического опыта.	в течение года	портфолио, отчет, презентация		методисты
Консультации по вопросам аттестации педагогических и руководящих кадров	в течение года	индивидуально		Ответственный за организацию аттестации
Участие в республиканских конкурсах и конференциях	в течение года	справка	итоговый отчет	методисты
Работа по изучению нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней по проведению ГИА по предметам УП за 2022-2023 учебный год	в течение года	протокол заседания РМО	РМО	методисты

Ознакомление педагогов РМО с методическими рекомендациями по аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в 2022-2023 учебный год	в течение года	протоколы РМО	РМО	Ответственный за организацию аттестации
Информация о ходе реализации национального проекта «Образование».	в течение года	протокол заседания РМО, справка	заседание РМО, итоговый отчет	методисты
Размещение материалов (дидактические, образовательные, методические рекомендации) на сайте МКУ «ИМЦ».	в течение года	статьи, документы	сайт МКУ «ИМЦ»	методисты
Активизация и систематизация работы с электронной почтой.	в течение года	статьи, документы	сайт МКУ «ИМЦ»	методисты
Электронный документооборот	в течение года	статьи, документы	ОУ	методисты
Активизация и систематизация работы с педагогами посредством электронной почты. Сетевое взаимодействие.	в течение года		ОУ	методисты
Предоставление информации для размещения на сайте МКУ «ИМЦ», Управления образования	в течение года	документы	сайт	методисты
Работа по поддержке и развитию сайта МКУ «ИМЦ», Образовательного портала	в течение года		Работа сайта	методисты
Организационно-методическая деятельность				
Оформление заказа на учебные пособия компонента ОУ за счёт субвенции на обеспечение образовательного процесса.	февраль	сводный заказ		методист по учебникам, библиотекари
Оформление заказа учебной литературы по Федеральному Перечню за счёт субвенции на обеспечение образовательного процесса.	январь-февраль	форма ФП 2021-2022	МОН	методист по учебникам, библиотекари
Формирование заказа на учебно-педагогическую документацию	февраль	сводный заказ		методист по учебникам
Экспертиза учебных планов, ООП ОУ.	август-сентябрь		итоговый отчет	методисты

Посещение и анализ уроков педагогов.	в течение года	аналитическая справка для изучения, обобщения педагогического опыта	выступление на РМО, совещаниях директоров, зам. директоров	методисты
Подготовка и проведение районных мероприятий с педагогическими кадрами, обучающимися.	в течение года	анализ мероприятия	РМО	методисты
Методическое сопровождение работы с одаренными детьми в рамках РМО учителей-предметников.	в течение года	справка	заседание РМО, итоговый отчет	методисты
Курирование работы РМО учителей - предметников Планы работы РМО. Отчёты о проделанной работе РМО; Анализ работы РМО учителей - предметников.	в течение года	справка - анализ	РМО	методисты
Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, межаттестационный, межкурсовой периоды.	в течение года	справка - анализ	РМО	методисты
Взаимодействие с книготоргующими организациями и издательствами.	в течение года	прайс-листы, соглашения, контракты, спецификации	РМО, издательства, итоговый отчет	Хурматуллина З.Х.,

17.2. Система повышения квалификации. Работа с педагогическими и руководящими кадрами.

Организация курсов ПК

Выявление потребностей ОУ в прохождении КПК педработниками.	август	заявки	ОУ	руководители ОУ
Составление плана-графика прохождения курсовой подготовки педработниками	сентябрь	план-график	МКУ «ИМЦ»	методисты
Составление перспективного плана прохождения курсовой подготовки педработниками на 3 года.	ноябрь - декабрь	план курсовой подготовки	МКУ «ИМЦ»	методисты
Организация курсов повышения квалификации педагогов на базе района.	в течение года	договора	курсы	методисты

17.3. РМО учителей - предметников

РМО учителей русского языка и литературы	Ноябрь, январь, апрель, август	протокола	РМО	Хасанова Д.В.
РМО учителей истории и обществознания	Ноябрь, январь, апрель, август	протокола	РМО	Хасанова Д.В.
РМО учителей физики и математики	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Хурматуллина З.Х.
РМО учителей изо и музыки	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Хурматуллина З.Х.
РМО учителей информатики	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Хурматуллина З.Х.
РМО учителей ОБЖ	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Столярова Н.А.
РМО учителей физической культуры	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Столярова Н.А.
РМО учителей химии и биологии	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Динисламова Г.Р.
РМО учителей географии	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Динисламова Г.Р.
РМО библиотекарей	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Хурматуллина З.Х.
РМО учителей иностранных языков	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Бикташева Л.З.
РМО учителей начальных классов	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Нуриманова Г.А.
РМО воспитателей ДОУ	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Нуриманова Г.А.
РМО учителей технологии	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Динисламова Г.Р.

РМО учителей родных языков	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Сафина З.В.
РМО учителей инклюзивного образования	Ноябрь, январь, апрель, август	Протокола	РМО	Сафина Л.Ш.
17.4. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта				
Галлямова З.Ф. – учитель иностранных языков МОБУ Караидельская СОШ №1	I полугодие	творческий отчет открытый урок	РМО, размещение на сайте МКУ ИМЦ	Бикташева Л.З.-методист ИМЦ
Нухова К.Т. – учитель русского языка и литературы МОБУ Куртлыкульская ООШ	I полугодие	творческий отчет	РМО, размещение на сайте МКУ ИМЦ	Хасанова Д.В. директор ИМЦ
Валинурова И.Г. – учитель экологии МОБУ Караидельская СОШ №1	II полугодие	творческий отчет открытый урок	РМО, размещение на сайте МКУ ИМЦ	Динисламова Г.Р. – методист ИМЦ
Колокольников В.Б. – учитель физики МОБУ Караидельская СОШ №1	II полугодие	открытый урок	размещение на сайте МКУ ИМЦ	Хурматуллина З.Х.
17.4.1. На присуждении премии «Лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности»				
Галлямова З.Ф. – учитель иностранных языков МОБУ Караидельская СОШ №1	II полугодие	портфолио	ИРО РБ	Бикташева Л.З.-методист ИМЦ
Андрзянова Альфина Саитгалиевна – учитель биологии МОБУ Куртлыкульская СОШ	II полугодие	портфолио	ИРО РБ	Динисламова Г.Р. – методист ИМЦ
Шагиева Светлана Геннадьевна – учитель начальных классов МОБУ Караидельская СОШ №2	II полугодие	портфолио	ИРО РБ	Нуриманова Г.А.-методист ИМЦ
Давлятшин Данил Рифович – учитель физической культуры МОБУ Караидельская СОШ №2	II полугодие	портфолио	ИРО РБ	Столярова Н.А. методист ИМЦ
Шайхинурова Эльвира Тагировна – учитель русского языка и литературы МОБУ Караряская СОШ	II полугодие	портфолио	ИРО РБ	Хасанова Д.В. – методист ИМЦ

17.4.2. На присуждение «Гранта молодым учителям»

Лутфуллин Вадим Табрисович – учитель математики МОБУ Абызовская ООШ	II полугодие	портфолио	Мин. Образование и науки РБ	Хурматуллина З.Х.-методист ИМЦ
Хайдаршина Гульназ Мударисовна – учитель химии МОБУ Караидельская СОШ №1	II полугодие	Портфолио	Мин. Образование и науки РБ	Динисламова Г.Р. – методист ИМЦ

17.4.3. Наставничество

Исламова Гюзель Раисовна – учитель географии МОБУ Караидельская СОШ №2		Открытые уроки, мастер-классы		Динисламова Г.Р. – методист ИМЦ
Валинурова Р.М. – учитель химии МОБУ Караидельская СОШ №2		Открытые уроки, мастер-классы		Динисламова Г.Р. – методист ИМЦ
Гималдинова Р.М. – учитель биологии МОБУ Караидельская СОШ №2		Открытые уроки, мастер-классы		Динисламова Г.Р. – методист ИМЦ
Семерикова Татьяна Юрьевна – учитель математики МОБУ Караидельская СОШ №2		Открытые уроки, мастер-классы		Хурматуллина З.Х.-методист ИМЦ
Колокольников В.Б. – учитель физики МОБУ Караидельская СОШ №1		Открытые уроки, мастер-классы		Хурматуллина З.Х.-методист ИМЦ
Крохалев О.С. – учитель информатики МОБУ Караидельская СОШ №2		Открытые уроки, мастер-классы		Хурматуллина З.Х.-методист ИМЦ
Кабирова Асбиря Магаруфовна – учитель башкирского языка МОБУ Байкибашевская СОШ		Открытые уроки, мастер-классы		Сафина З.В. методист ИМЦ
Нухова Кадрия Тафкильевна– учитель русского языка МОБУ Куртлыкульская ООШ		Открытые уроки, мастер-классы		Хасанова Д.В. – методист ИМЦ
Пастухова Татьяна Петровна – учитель обществознания МОБУ Караидельская СОШ №1		Открытые уроки, мастер-классы		Хасанова Д.В. – методист ИМЦ
Создание Центра наставничества на базе Караидельского детского сада №2		Методическая помощь		Нуриманова Г.А. – методист ИМЦ

17.5. Конкурсы профессионального мастерства среди педагогических работников

Муниципальный этап республиканских конкурсов «Учитель года Башкортостана-2023», «Лучший учитель русского языка и литературы», «Лучший учитель башкирского языка», «Молодой педагог» среди учителей ОУ	Январь-март	4 тура	Сайт МКУ ИМЦ	Методисты ИМЦ
«Педагог года-2023» среди педагогов ДОУ	Январь-март	3 тура		Методисты ИМЦ
«Лучший педагог инклюзивного образования –2023 г.» для педагогов дошкольного, общего, дополнительного образования	январь-февраль	2 тура		Методисты ИМЦ
«Педагог года» среди педагогов дополнительного образования	январь-февраль	2 тура		Методисты ИМЦ
«Лучший классный руководитель»	март	Портфолио		Методисты ИМЦ
«Самый лучший наставник»	Январь-март			Методисты ИМЦ
«Лучший педагог-преподаватель ОБЖ»	Октябрь	Очный тур		Методисты ИМЦ

17.6. Всероссийские, республиканские и районные мероприятия

Августовское совещание педагогических работников	август	сайт	Конференция пед. работников	методисты специалисты
Районное родительское собрание выпускников 11 класса и их родителей	январь	сайт	Выпускники 11 класса, родители, представители учебных заведений	специалисты
Районное родительское собрание выпускников 9 класса и их родителей.	февраль	сайт	Выпускники 9 класса, родители, представители учебных заведений	методисты
Межрегиональная НПК «Мустаевские чтения».	октябрь	положение	учащиеся ОУ	методист по родным языкам
Всероссийский конкурс НТП «Большие вызовы».	декабрь-июнь	положение	учащиеся ОУ	методисты

Всероссийский конкурс «Живая классика».	январь-март	положение	победители школьного этапа	методист по русскому языку и литературы
Районный конкурс сочинений и эссе «Пою мою Республику».	сентябрь-октябрь	положение	учащиеся ОУ	методисты
Районное мероприятие «Школа Лидеров»	2 раза в течение учебного года	положение	учащиеся ОУ	методист по ВР
Республиканская НПК «Совенок».	декабрь-январь	положение, методические рекомендации	победители муниципального этапа	методисты
Международные школьные чтения башкирского народного эпоса «Урал-батыр»	февраль-март	положение	обучающиеся ОУ	методист по родным языкам
Елка главы Администрация для одаренных детей района	декабрь	сценарий	одаренные дети района	методист по ВР
Республиканский конкурс работ по информационным технологиям среди школьников «КРИТ»	декабрь-май	положение	обучающиеся ОУ	методисты
Республиканский конкурс - КВН «Безопасная дорога детства».	январь-февраль	положение	обучающиеся ОУ	методисты
Республиканский конкурс рисунков «Только смелым покоряется огонь»	январь-апрель	положение	обучающиеся ОУ	методисты
Республиканский конкурс исследовательских работ в рамках МАН школьников РБ.	январь-апрель	положение	обучающиеся ОУ	методисты
Республиканский конкурс детских рисунков «Моя земля – мое богатство»	сентябрь-октябрь	положение	обучающиеся ОУ	методисты
НПК «Щербаковские чтения»	март	положение	обучающиеся ОУ	методист по русскому языку
Всероссийский конкурс «Лучший урок письма».	октябрь-ноябрь	положение	обучающиеся ОУ	методист по русскому языку
Республиканский диктант на знание Конституции РБ и РФ.	декабрь	положение	обучающиеся ОУ	методист по истории

Республиканский географический диктант.	Март	положение	обучающиеся ОУ, сотрудники	методист по географии
Республиканский диктант по башкирскому языку.	Февраль, апрель	положение	обучающиеся ОУ, сотрудники	методист по родным языкам
Организация районного конкурса по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Ноябрь	положение	ИМЦ	методист по инклюзивному образованию
Участие в региональном конкурсе по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Март апрель	положение	ИМЦ	методист по инклюзивному образованию
Акция к Дню Толерантности «Подари ладошку», «Мы за толерантность!»	Ноябрь	положение	образовательные учреждения	методист по инклюзивному образованию
Конкурс поделок и рисунков среди детей инвалидов	Декабрь	положение	образовательные учреждения	методист по инклюзивному образованию
Акция «Мы вместе», посвященному международному дню инвалидов	Декабрь	положение	образовательные учреждения	методист по инклюзивному образованию
«Бал маленьких принцесс и рыцарей»	Март	положение	ИМЦ	методист по инклюзивному образованию
Акция «Зажги синим», посвященная Всемирному Дню распространения информации о проблеме аутизма»	Апрель	положение	образовательные учреждения	методист по инклюзивному образованию
Конкурс рисунков «Мой родной край»	Ноябрь	положение	образовательные учреждения	методист по начальным классам
Конкурс чтецов «Сказка на ночь»	Январь	положение	образовательные учреждения	методист по начальным классам
Конкурс чтецов ко Дню Победы в ВОВ	Май	положение	образовательные учреждения	методист по начальным классам
Защитники, вперед!	Февраль	положение	ИМЦ	Методисты ИМЦ
Новогодние семейные игры	Январь	положение	ИМЦ	Методисты ИМЦ

17.6. Всероссийская олимпиада школьников

Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь	банк олимпиадных заданий	отчет	методисты
Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь - октябрь	аналитическая справка	ШМО	руководители ШМО
Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь - декабрь	аналитическая справка	РМО, совещание заместителей директора по УР	методисты
Участие обучающихся в третьем этапе (региональный) Всероссийской олимпиады школьников.	январь - февраль	аналитическая справка	РМО, совещание заместителей директора по УВР	методисты
Организация, подготовка и проведение школьного и муниципального туров олимпиад по математике, русскому языку, окружающему миру, башкирскому языку среди учащихся 4-ых классов школ района.	ноябрь - декабрь	аналитическая справка	РМО учителей начальных классов, совещание заместителей директора по УВР	методист по нач. классам
Интеллектуальная олимпиада ПФО.	декабрь - февраль	отчет	совещание заместителей директора по УВР	методисты
Кубок Башкортостана по физике.	октябрь - ноябрь	аналитическая справка	РМО учителей физики	методист по физике
Республиканская олимпиада по ИЗО и черчению.	ноябрь - январь	приказ	совещание заместителей директора по УР	методисты
Республиканская олимпиада школьников на кубок имени Ю.А.Гагарина.	декабрь - март	аналитическая справка	совещание заместителей директора по УР	методисты
Олимпиада по родным языкам.	декабрь - январь	приказ	совещание заместителей директора по УВР	методист по родным языкам
Республиканская олимпиада по ИКБ.	ноябрь - декабрь	приказ	совещание заместителей директора по УВР	методист по родным языкам

Межвузовская олимпиада школьников на кубок имени Ю.А.Гагарина.	декабрь - апрель	аналитическая справка	совещание заместителей директора по УР	методисты
Республиканская олимпиада для детей старшего дошкольного возраста «МЫ ГАГАРИНЦЫ!»	декабрь-март	аналитическая справка	совещание старших воспитателей	Нуриманова Г.А.
17.7. Работа с молодыми специалистами				
Оказание помощи молодым специалистам по составлению рабочих программ	август - сентябрь	план работы с молодыми специалистами	ОУ	руководители РМО
Оказание методической помощи молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, межаттестационный и межкурсовой периоды. «Школа молодого педагога»	постоянно	план работы с молодыми специалистами по повышению квалификации. Индивидуальная деятельность	Посещение уроков и внеклассных мероприятий с последующим анализом и разработкой рекомендаций	методисты руководители РМО
Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации. Наставничество.	постоянно	план работы с молодыми специалистами	РМО	методисты
Оказание методической помощи при подготовке и проведении открытого урока и внеклассного мероприятия.	постоянно	планы-конспекты открытых уроков и внеклассных мероприятий.	РМО, ОУ	руководители РМО, методисты
Консультации; Посещение уроков, занятий; Вовлечение в работу РМО проблемно-творческих групп.	постоянно	справка - анализ	РМО, ОУ	методисты, руководители РМО
17.8. Организационно-методическое сопровождение				
17.8.1 Информационное сопровождение ЕГЭ, ОГЭ				
Итоги ЕГЭ — 2022 года: • Выпуск информационного материала	август	информационный материал	заседание РМО, зам. директора по УВР	методисты

Итоги ОГЭ — 2022 года: • Выпуск информационного материала	август	информационный материал	заседание РМО, зам. директора по УВР	методисты
Размещение на сайте МКУ «ИМЦ» расписания сдачи ГИА, памяток для участников ГИА	февраль	информационный материал	заседание РМО, зам. директора по УВР	технические специалисты
Оформление страницы сайта МКУ «ИМЦ» «ОГЭ - 2023», «ЕГЭ - 2023»	в течение года			технические специалисты
Расылка и изучение методических материалов по ЕГЭ в школах района: педагогические советы, родительские собрания, методические объединения и т.д.	в течение года	протоколы мероприятий	заседание РМО, зам. директора по УВР	методисты
Размещение информационного материала по предметам на сайт МКУ «ИМЦ» «ЕГЭ-2023», «ОГЭ-2023».	в течение года			технические специалисты
17.8.2 Организационно-методические мероприятия				
Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	август	информационные материалы	заседание РМО, зам. директора по УВР	методисты
Пробные ОГЭ: • математика 9 класс	март	аналитические справки, методи-	РМО	методисты
Пробные ЕГЭ: • русский язык 11 класс	март	аналитические справки, методи-	РМО	методисты
Анализ результатов «ЕГЭ - 2022. Типичные ошибки».	ноябрь	протокол заседания РМО	РМО	методисты, руководители РМО
Итоговое сочинение -2023, устная часть ОГЭ по русскому языку как допуски к ГИА	декабрь февраль	протокол заседания РМО и ассоциации учителей русского языка и литературы	РМО	учителя-предметники, методист по языку
Изучение методических писем «Об использовании результатов ЕГЭ 2022 года в преподавании учебных предметов в образовательных учреждениях среднего общего	январь	протокол заседания РМО	РМО	методисты, руководители РМО

Организация работы с демонстрационными версиями ЕГЭ предыдущих лет. Работа по заполнению бланков ЕГЭ.	январь	протокол заседания РМО	РМО	методисты, руководители РМО
Проведение классных часов в 9-х классах «Основной государственный экзамен», в 11-х классах - «Единый государственный экзамен»	февраль	методические рекомендации	ОУ	руководители МО
Проведение семинаров для организаторов в аудиториях «Технологии проведения ГИА»	март - май	протокол		Ответственные за ГИА
Формирование пакета документов для организаторов в аудиториях.	май		РМО	технический специалист
Взаимодействие с РЦОИ по вопросам организации и проведения ГИА за 2022- 2023 уч. год (личные консультации).	в течение года		РМО, ОУ	технический специалист
Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению ГИА	в течение года	папка		Технический специалист
Родительские собрания по вопросам организации и проведения ГИА (9,11 кл.).	ноябрь-декабрь	протокол	ОУ	Члены ГЭК
17.9. Организационно-методическое сопровождение внедрения ФГОС СОО				
Обсуждение ФГОС среднего общего образования, ФЗ-273 «Об образовании в РФ»	сентябрь	протокол заседания РМО	РМО	методисты, руководители РМО
Приведение рабочих программ по учебным предметам в соответствие с едиными требованиями.	август-сентябрь	календарно-тематическое планирование	заседание РМО	методисты.
ФГОС, федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в ОУ, реализующих образовательные программы общего образования на 2022 - 2023 уч. год	январь	протоколы заседаний	заседания РМО, зам. директоров по УВР, итоговый отчет	методист по учебникам
Реализация требований ФГОС СОО на уроках	в течение года	протокол заседания РМО	РМО	методисты

18. План работы психолога – педагогической консультации МКУ Отдел образования Администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Разделы работы	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
А В Г У С Т – С Е Н Т Я Б Р Ъ				
1.	Экспертно – диагностическая работа	Диагностика развития и определение специальных образовательных потребностей детей и подростков. Диагностика детей младенческого и раннего возраста, детей-инвалидов, детей школьного возраста.	Сентябрь	Специалисты ПМПК Специалисты ПМПК Сафина Л.Ш.
2.	Методическая работа	Организация деятельности психолого- педагогических консилиумов в образовательных учреждениях.	Август – сентябрь	Сафина Л.Ш.
3.	Просветительская работа	Работа с зам.гл.врача по вопросам детства и родовспоможения ГУЗ ЦРБ Караидельского района по ранней диагностике детей от 0 до 3 лет. Консультация учителей по организации обучения детей по специальным (корр.) программам.	Сентябрь Сентябрь	Сафина Л.Ш.
4.	Организационная работа	Организация домашнего обучения детям – инвалидам, больным детям. Составление учебный планов для обучающихся на дому. Составление плана работы ПП консультации на 2022-2023 учебный год, согласование с ГБУ Бирская ПМПК. Организация работы выездной комиссии ГБУ Бирская ПМПК.	Сентябрь Сентябрь Сентябрь	Сафина Л.Ш.
5.	Аналитическая работа.	Составление отчета-информации по МСЭ и по реализации ИПР инвалидов за 3 квартал. Составление отчета ОШ-1. Оформление документации по результатам обследования детей и подростков.	До 20 сентября 22 сентября 22 сентября	Сафина Л.Ш.
6.	Контроль (сопровождение)	Изучение документации по организации домашнего обучения, обучения по специальным (коррекционным) программам.	Сентябрь	Сафина Л.Ш.
7.	Работа с кадрами	Составление сведений об учителях – логопедах, педагогах – психологах, социальных педагогах, учителях, обучающихся на дому. Направление на курсы специалистов по плану ИРО РБ.	Сентябрь В течение учебного года	Сафина Л.Ш.

О К Т Я Б Р Ь				
1.	Экспертно – диагностическая работа.	Ранняя диагностика детей «группы риска». Выявление семей, нуждающихся в социально-педагогической помощи. Сбор информации о природе социальных проблем обследуемых.	29,30 октября	Сафина Л.Ш. специалисты ПМПК
2.	Аналитическая работа.	Составление сводной таблицы о количестве учащихся, обучающихся по специальным (корр.) программам. Оформление информации по итогам работы специалистов ГБУ Бирская ПМПК в Караидельском районе.	В течение месяца Октябрь	Сафина Л.Ш.
Н О Я Б Р Ь				
1.	Диагностическая работа	Обследование детей и подростков по (запросу ОУ) и направление в ГБУ Бирская ПМПК. Обследование детей, состоящих на учете в КДН.	В течение месяца Ноябрь	специалисты специалисты
2.	Просветительская работа	Консультативная работа с родителями детей – инвалидов об основных положениях в области охраны детства. Участие на заседании родительского клуба «Мамина школа» на тему «Воспитание и обучение детей с ЗПР». Активизация совместной работы с учреждениями здравоохранения, социальной защиты и другими общественными организациями по выявлению и оказанию помощи детям раннего возраста с ОВЗ.	В течение года Последняя неделя месяца	специалисты ПМПК специалисты ПМПК Сафина Л.Ш.
3.	Методическая работа	Пополнение информационно-методических материалов.	Ноябрь	Сафина Л.Ш.
Д Е К А Б Р Ь				
1.	Диагностическая работа	Обследование детей и подростков (по запросу ОУ) и направление в ГБУ Бирская ПМПК.	В течение месяца	специалисты ПМПК
2.	Аналитическая работа	Ведение документов по результатам обследования.	В течение месяца	Сафина Л.Ш.
3.	Методическая работа	Проведение в ОУ мероприятий ко Дню инвалида.	В течение месяца	специалисты ОУ
4.	Просветительская работа.	Оформление стенда о работе ПП консультации МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Караидельский район РБ».	Декабрь	Сафина Л.Ш.
5.	Контроль (сопровождение)	Изучение документов ПП консилиума образовательных учреждений. Контроль за выполнением годовых планов.	Декабрь	Сафина Л.Ш.

Я Н В А Р Ь				
1.	Экспертно – диагностическая работа.	Обследование детей (по запросу ОУ) и направление в ГБУ Бирская ПМПК.	В течение месяца	специалисты
2.	Аналитическая работа.	Ведение документов по результатам обследования. Составление базы данных о детях – инвалидах.	В течение месяца	Сафина Л.Ш.
3.	Организационная работа.	Прием предварительных списков детей – дошкольников на обследование ПМП консультацией.	Январь	Сафина Л.Ш.
4.	Методическая работа.	Проведение занятий методических объединений учителей – логопедов, педагогов – психологов, социальных педагогов.	Январь	Сафина Л.Ш.
Ф Е В Р А Л Ь				
1.	Экспертно – аналитическая работа.	Обследование детей – дошкольников и представление списков в ГБУ Бирская ПМПК.	Февраль	специалисты
2.	Аналитическая работа.	Ведение документации по результатам обследования детей.	Февраль	Сафина Л.Ш.
3.	Методическая работа.	Выступление на совещании директоров ОУ «Организация домашнего обучения в условиях реализации ФГОС ОВЗ». Оказание методической помощи специалистам ПП консилиумов ОУ	Февраль В течение месяца	Сафина Л.Ш. специалисты
4.	Просветительская работа.	Консультирование родителей при обследовании.	Февраль	специалисты
5.	Контроль (сопровождение)	Изучение документов ПП консилиума	Февраль	Сафина Л.Ш.
6.	Методическая работа	Выступление на совещании директоров ОУ «Организация домашнего обучения в условиях реализации ФГОС ОВЗ». Итоги ПМПК	Февраль	Сафина Л.Ш.
М А Р Т				
1.	Аналитическая работа.	Сбор предварительных списков детей-школьников ОУ для составления графика выездной работы районной ПП консультации. Составление информации-отчета за 1 квартал	Март Март	Сафина Л.Ш. Сафина Л.Ш.
2.	Организационная работа.	Подготовка заявки по программе «Доступная среда».	Март	Сафина Л.Ш.
3.	Контроль (сопровождение)	Изучение документов ПП консилиума школ	Март	Сафина Л.Ш.

А П Р Е Л Ь				
1.	Консультативно-просветительская работа	Консультирование родителей, педагогов	Апрель	Сафина Л.Ш.
2.	Методическая работа (на выезде).	Оказание консультативно – практической помощи педагогам, работающим по рекомендациям ПМПК. Выступление на совещании директоров по итогам обследования.	Апрель Апрель	специалисты ПМПК Сафина Л.Ш.
3.	Контроль (сопровождение)	Изучение документов ПП консилиума ОУ	Апрель	Сафина Л.Ш.
М А Й				
1.	Экспертно – диагностическая работа.	Обследование детей и подростков, определение дальнейшего образовательного маршрута специалистами ГБУ Бирская ПМПК. Подготовка документов на выпускников с ОВЗ для итоговой аттестации по щадящему режиму.	По графику ГБУ Бирская ПМПК Май	Специалисты Сафина Л.Ш.
2.	Аналитическая работа.	Оформление документации установленного образца по итогам результата обследования. Подготовка статистического и аналитического отчетов о работе ПМП комиссии, районной ПМП консультации и ПМП консилиумов ОУ по итогам учебного года.	Май Май	Специалисты Сафина Л.Ш.
3.	Методическая работа	Организация курсов повышения квалификации для учителей, обучающихся на дому.	В течение месяца	Сафина Л.Ш.
4.	Организационная работа.	Организация работы специалистов ГБУ Бирская ПМПК в ОУ района. Выступление на совете МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Караидельский район РБ» об итогах обследования детей ПМПК. Организация аттестации выпускников по щадящему режиму.	Май Май Май	Сафина Л.Ш. Руководители ОУ Сафина Л.Ш. Сафина Л.Ш.

**19. Календарный план спортивно-массовых мероприятий МКУ Отдел образования Администрации муниципального района
Караидельский район Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Вид спорта	Мероприятие. Программа соревнований.	Состав участников	Место проведения	Ответственные	Сроки проведения
Сентябрь - 2022 г.						
1.	Легкая атлетика	Прием нормативов ГТО	По положению	Караярская СОШ Ургушевская СОШ стадион Караидель	Габсадыкова Ю.Н.	13.09.2022 – 15.09.2022
2.	Баскетбол	Товарищеский турнир 2005 г.р. и моложе	По положению	г.Бирск	Мулляров Р.У. Шайдуллин Р.И.	16.09.2022
3.	Легкая атлетика	Первенство района по легкой атлетике среди юношей и девушек 2008 г.р. и моложе	По положению	Стадион «Караидель»	Столярова Н.А. Шайдуллин Р.И.	23.09.2022
4.	Волейбол	Открытый турнир Караидельского района по волейболу среди девушек 2008-2009 г.р.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Шайдуллин Р.И. Миниахметова Е.А.	30.09.2022 – 01.10.2022
Октябрь – 2022 г.						
5.	Баскетбол	Товарищеская встреча 2011-2012 г.р.	Согласно вызова	с. Аскино	Мулляров Р.У.	
6.	Борьба	Муниципальный этап по национальной борьбе Курэш, в зачет XXV Спартакиады школьников РБ. Турнир посвященный Памяти Нигаматова Ф.А.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А. Ахматгалеев А.М.	07.10.2022
7.	Греко-римская борьба	Муниципальный этап 2008-2009 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	с.Байки	Столярова Н.А.	14.10.2022
8.	Настольный теннис	Муниципальный этап по настольному теннису среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А.	21.10.2022
9.	Гиревой спорт	Турнир посвященный памяти Миниахметова Р.Ф.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Мулляров Р.У. Красноборов М.Ю.	28.10.2022
10.	Волейбол	Районный этап Школьная волейбольная лига»	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А.	20.10.2022

<i>Ноябрь – 2022 г.</i>						
11.	Баскетбол	Открытый турнир Караидельского района по баскетболу среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе	По положению	ФОК «Олимпиец»	Муллаяров Р.У. Шайдуллин Р.И.	01.11.2022 – 04.11.2022
12.	Борьба	Зональный этап по национальной борьбе Курэш, в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А. Муллаяров Р.У.	05.11.2022
13.	Баскетбол	Муниципальный этап, Оранжевый мяч Юноши и девушки 2010-2011 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А. Шайдуллин Р.И.	11.11.2022
14.	Баскетбол	Муниципальный этап, КЭС-БАСКЕТ Юноши и девушки 2005-2006 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А. Шайдуллин Р.И.	18.11.2022
15.	Вольная борьба	Зональный этап по вольной борьбе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с. Татышлы	Муллаяров Р.У.	Ноябрь
16.	Греко-римская борьба	Зональный этап по греко-римской борьбе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с. Татышлы	Муллаяров Р.У.	Ноябрь
17.	Волейбол	Первенство района по волейболу	По положению	ФОК «Олимпиец»	Муллаяров Р.У.	25.11.2022
<i>Декабрь – 2022 г.</i>						
18.	Баскетбол	Зональный этап, КЭС-БАСКЕТ Юноши и девушки 2005-2006 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А.	02.12.2022 – 05.12.2022
19.	Баскетбол	Зональный этап Оранжевый мяч Юноши и девушки 2010-2011 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А.	09.12.2022 – 11.12.2022
20.	Борьба	Финальный этап по национальной борьбе Курэш, в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	г. Баймак	Муллаяров Р.У.	15.12.2022 – 18.12.2022
21.	ГТО	Прием нормативов ГТО по лыжным гонкам	По положению	Караидельская СОШ №2	Габсадыкова Ю.Н.	декабрь
22.	Шахматы	Муниципальный этап по шахматам среди юношей и девушек 2008 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	ОКЦ	Муллаяров Р.У.	16.12.2022

23.	Лыжные гонки	Первенство района по лыжным гонкам	По положению		Столярова Н.А.	16.12.2022
24.	Настольный теннис	Зональный этап по настольному теннису среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	с. Балтачево	Столярова Н.А.	23.12.2022 – 24.12.2022
25.	Волейбол	Муниципальный этап по волейболу среди юношей и девушек 2008-2009 г.р. в в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А.	23.12.2022
26.	Гиревой спорт	Лично-командное Первенство РБ среди младших юношей и девушек памяти мастера спорта Миниахметова Р.Ф.	Согласно вызова	По назначению	Красноборов М.Ю. Муллаяров Р.У	
27.	Бокс	Первенство РБ	Согласно вызова	г.Нефтекамск	Муллаяров Р.У	декабрь
28.	Каратэ	Первенство РБ	Согласно вызова	г.Нефтекамск	Муллаяров Р.У	декабрь
Январь – 2023 г.						
29.	Шахматы	Первенство РБ «Белая ладья»	Согласно вызова	г.Уфа	Муллаяров Р.У	
30.	Баскетбол	Финальный этап КЭС-БАСКЕТ Юноши и девушки 2005-2006 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с. Кушнаренково	Столярова Н.А.	09.01.2023 – 13.01.2023
31.	Мини-футбол	Рождественский турнир	По положению	ФОК «Олимпиец»	Муллаяров Р.У	08.01.2023
32.	Лыжные гонки	Муниципальный этап по лыжным гонкам среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	По положению		Столярова Н.А. Фахрисламов Ф.Ф.	13.01.2023
33.	Шахматы	Зональный этап по шахматам среди юношей и девушек 2008 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с.Бурево	Столярова Н.А.	16.01.2023 – 22.01.2023
34.	Волейбол	Зональный этап по волейболу среди юношей и девушек 2008-2009 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с. Балтачево	Столярова Н.А.	20.01.2023 – 22.01.2023
35.	Мини-футбол	Муниципальный этап по мини-футболу среди юношей и девушек 2009-2010 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А. Муллаяров Р.У.	27.01.2023

36.	Греко-римская борьба	Финальный этап по греко-римской борьбе, юноши 2008-2009 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	г. Октябрьский	Столярова Н.А.	26.01.2023 – 29.01.2023
37.	ГТО	Зимний фестиваль	Согласно плана	Караидельская СОШ №2	Габсадыкова Ю.Н.	январь
Февраль – 2023 г.						
38.	Баскетбол	Финальный этап, Оранжевый мяч Юноши и девушки 2010-2011 г.р., в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	с. Кушнаренково	Столярова Н.А.	01.02.2023 – 05.02.2023
39.	Лыжные гонки	Зональный этап по лыжным гонкам среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с. Калтасы	Столярова Н.А.	09.02.2023 – 12.02.2023
40.	Вольная борьба	Финальный этап по вольной борьбе среди юношей и девушек 2008-2009 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	г. Ишимбай	Столярова Н.А.	16.02.2023 – 19.02.2023
41.	Мини-футбол	Зональный этап по мини-футболу среди юношей и девушек 2009-2010 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	с. Мишкино	Столярова Н.А. Муллаяров Р.У.	20.02.2023 – 28.02.2023
42.	Шахматы	Турнир в честь Дня защитника Отечества	По положению	ОКЦ	Мустафин Р.Х.	24.02.2023
43.	Настольный теннис	Турнир в честь Дня защитника Отечества	По положению	Караидельская СОШ №2	Фахрисламов Ф.Ф.	24.02.2023
44.	Гиревой спорт	Кубок «Юрюзани»	По положению	Кирзинская СОШ	Красноборов М.Ю.	24.02.2023
45.	Борьба КОРЭШ	Первенство РБ 2008-2009 г.р.	Согласно вызова	По назначению	Муллаяров Р.У	
Март – 2023 г.						
46.	Стрельба	Прием нормативов ГТО	По положению	Ургушевская СОШ Караярская СОШ Караидельская СОШ №1 Караидельская СОШ №2	Габсадыкова Ю.Н.	09.03.2023 – 11.03.2023

47.	Лыжные гонки	Финальный этап по лыжным гонкам среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе . в зачет XXV Спартакиады школьников РБ.	Согласно вызова	Кигинский район	Столярова Н.А.	02.03.2023 – 05.03.2023
48.	Мини лапта	Муниципальный этап, юноши и девушки 2006 г.р., и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	ФОК «Олимпиец»	Столярова Н.А.	03.03.2023
49.	Мини лапта	Зональный этап, юноши и девушки 2006 г.р., и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	с.Калтасы	Столярова Н.А.	08.03.2023 – 12.03.2023
50.	Волейбол	Финальный этап по волейболу среди юношей и девушек 2008-2009 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	Иглинский район	Столярова Н.А.	16.03.2023 – 19.03.2023
51.	Легкая атлетика	Муниципальный этап по легкой атлетике среди юношей и девушек 2008 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	По положению	Стадион «Караидель»	Столярова Н.А. Муллаяров Р.У.	24.03.2023
52.	Шахматы	Финальный этап по шахматам среди юношей и девушек 2008 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	Гафурийский район	Столярова Н.А.	30.03.2023 – 02.04.2023
<i>Апрель – 2023 г.</i>						
53.	Легкая атлетика	Зональный этап, юноши и девушки 2008 г.р., и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	Бураевский район	Столярова Н.А.	03.04.2023 – 04.04.2023
54.	Баскетбол	Кубок района	По положению	ФОК «Олимпиец»	Шайдуллин Р.И.	07.04.2023
55.	Баскетбол	Кубок им. Ю. Гагарина среди юношей и девушек 2008-2009 г.р.	Согласно вызова	г. Благовещенск	Муллаяров Р.У. Шайдуллин Р.И.	10.04.2023 – 14.04.2023
56.	Волейбол	Турнир по волейболу среди юношей и девушек 2005 г.р. и моложе на призы Героя Российской Федерации Алимова В.Р.	По положению	ФОК «Олимпиец»	Муллаяров Р.У. Шайдуллин Р.И.	14.04.2023
57.	Настольный теннис	Финальный этап по настольному теннису среди юношей и девушек 2005 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	Учалинский район	Столярова Н.А.	20.04.2023 – 23.04.2023
58.	Мини-футбол	Финальный этап по мини-футболу среди юношей и девушек 2009-2010 г.р. в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	Куюргазинский район	Столярова Н.А. Муллаяров Р.У.	27.04.2023 – 30.04.2023

<i>Май – 2023 г.</i>						
59.	Мини лапта	Финальный этап по мини лапте среди юношей и девушек 2006 г.р. и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	г. Уфа	Столярова Н.А.	04.05.2023 – 07.05.2023
60.	Уличный баскетбол	Турнир посвященный Дню Победы	По положению	Спортивная площадка парка «Прибрежный»	Шайдуллин Р.И.	09.05.2023
61.	Футбол	Турнир, посвященный Дню Победы.	По положению	стадион с.Караидель	Муллаяров Р.У.	09.05.2023
62.	Легкая атлетика	Эстафета по селу ко Дню Победы.	По положению	с.Караидель	Муллаяров Р.У.	09.05.2023
63.	Волейбол	Турнир, посвященный Дню Победы.	По положению	с.Караидель	Миниахметова Е.А.	09.05.2023
64.	Легкая атлетика	Финальный этап, юноши и девушки 2008 г.р., и моложе в зачет XXV Спартакиады школьников РБ	Согласно вызова	Кигинский район	Столярова Н.А.	19.05.2023 – 21.05.2023
65.	ГТО	Прием норм по легкой атлетике	По положению	Байкибашевская СОШ Караярская СОШ Караидельская СОШ №1 Караидельская СОШ №2	Шаматов Р.М. Гумеров Р.М Ахматнуров В.Р Фахрисламов Ф.Ф.	17.05.2023 – 20.05.2023
<i>Июнь – 2023 г.</i>						
66.	Футбол	День детского футбола	По положению	Образовательные учреждения, ДЮСШ	Столярова Н.А.	16.06.2023
67.		Олимпийский день	По положению	Образовательные учреждения, ДЮСШ	Столярова Н.А.	19.06.2023
<p>Участие в зональных, финальных соревнованиях XXV Спартакиады школьников РБ, в Первенстве МО РБ по видам спорта, а также памятных турниров проводимых Министерства спорта РБ, согласно положения и вызова на соревнования.</p> <p>Примечание: Сроки проведения соревнований могут быть изменены из-за погодных условий или совпадений с другими мероприятиями проводимыми отделом образования, спорткомитетом и администрации.</p>						

